

**ПРОЕКТ**  
**Министерство образования Саратовской области**  
**ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова»**

УТВЕРЖДАЮ  
ДИРЕКТОР ГАПОУ СО «Вольский  
педагогический колледж  
им.Ф.И.Панферова  
\_\_\_\_\_ С.В. Фролова  
« \_\_ » марта 2021 года

**Положение**  
**об организации и проведении областной Олимпиады профессионального**  
**мастерства обучающихся по специальностям среднего**  
**профессионального образования укрупненной группы специальностей**  
**44.00.00 Образование и педагогические науки**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении областной Олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки (далее – Положение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 7 декабря 2015 года № 607 «О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.

1.2. Настоящее Положение об организации и проведении областной Олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее –Олимпиада) устанавливает сроки проведения, профильные направления, по которым проводится Олимпиада, требования к организации её проведения, условия направления и допуска к участию в Олимпиаде участников, их права и обязанности, устанавливает правила определения победителя и призеров Олимпиады, поддержки победителя и призеров Олимпиады.

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала

обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.4. Проведение Олимпиады направлено на решение следующих задач: проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности;

совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач;

развитие профессионального мышления, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию;

повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды;

повышение престижности специальностей СПО;

обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;

развитие профессиональной ориентации граждан;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;

интеграция разработанных оценочных средств, методических и информационных материалов в процесс подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Олимпиада проводится по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования согласно приказу Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 (далее – УГС СПО) 44.00.00 Образование и педагогические науки.

1.6. Профильное направление Олимпиады включает две специальности СПО: 44.02.02 преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование.

1.7. Организатором областной Олимпиады является ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им. Ф.И.Панферова» (далее - колледж).

1.8. Организаторы Олимпиады вправе привлекать к участию в организации и проведении Олимпиады образовательные и научные организации, региональные учебно-методические объединения, общественные организации, социальных партнеров и спонсоров.

1.9. Олимпиада проводится 29, 30 марта 2021 г.

1.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют организатору Олимпиады согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

## **2. Содержание Олимпиады**

2.1. Олимпиада представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных конкурсных заданий.

2.2. Конкурсные задания Олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки её участников (далее – участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуре труда.

2.3. Каждый этап Олимпиады включает в себя выполнение профессионального комплексного задания, с учетом продолжительности времени его выполнения, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

2.4. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Для проведения Олимпиады на основании шаблона разрабатывается фонд оценочных средств - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций её участников (далее – ФОС).

2.6. ФОС разрабатываются ПОО, которые являются организаторами Олимпиады по УГС СПО. ФОС обсуждается на заседании группы разработчиков ФОС. Решение о принятии ФОС осуществляется большинством голосов членов группы, оформляется протоколом заседания группы разработчиков ФОС.

2.7. ФОС должен пройти экспертизу и получить не менее 3-х положительных заключений от региональных учебно-методических объединений, работодателей, их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиады.

2.8. После получения положительных экспертных заключений, ФОС утверждается руководителем ПОО, являющейся организатором Олимпиады по УГС СПО в срок, не позднее, чем за 2 недели до начала проведения Олимпиады.

2.9. Не менее чем за 3 недели до начала проведения Олимпиады организатор заключительного этапа размещает на официальном сайте своей образовательной организации спецификацию ФОС и примерные конкурсные задания.

2.10. Ежегодно содержание заданий в ФОС обновляется не менее, чем на 30% по сравнению с предыдущими заданиями Олимпиады по профильному направлению.

### **3. Участники Олимпиады**

3.1. К участию в Олимпиаде допускаются студенты ПОО, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным

программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

3.2. ПОО направляет наиболее сильных участников для участия в областной Олимпиаде посредством подачи заявки организатору областной Олимпиады по форме, установленной организатором, не позднее 5 дней до начала.

3.3. Участник Олимпиады должен иметь при себе: документ, удостоверяющий личность; справку с места учёбы за подписью руководителя ПОО, заверенную печатью указанной организации; заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2 к Положению); полис ОМС; медицинскую справку (при необходимости).

#### **4. Организационная структура для проведения Олимпиады**

4.1. Для проведения областной Олимпиады Колледжем создаются: группа разработчиков ФОС, жюри, апелляционная комиссия.

4.2. Колледж осуществляет её организационное и методическое обеспечение с привлечением работодателей и их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиады; социальных партнеров и спонсоров Олимпиады.

4.3. Группа разработчиков ФОС осуществляет разработку оценочных средств по профильному направлению Олимпиады под руководством региональных УМО СПО. Состав группы разработчиков ФОС формируется из числа: педагогических работников Колледжа, представителей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего образования, реализующих специальности УГС, соответствующей УГС СПО Олимпиады; представителей работодателей, их объединений.

Состав группы разработчиков ФОС утверждается руководителем Колледжа, являющегося организатором Олимпиады.

4.4. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призёров Олимпиады.

Жюри формируется из числа: руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений; руководящих и педагогических работников Колледжа, являющегося организатором Олимпиады по УГС СПО; других ПОО, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилю Олимпиады; представителей учебно-методических объединений; представителей социальных партнеров организатора Олимпиады; членов группы разработчиков ФОС.

4.5. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции). Состав апелляционной комиссии формируется из числа: представителей Колледжа, являющегося организатором Олимпиады по УГС; ведущих специалистов предприятий, организаций работодателей, их объединений, экспертов Межрегиональных Центров Компетенций

«Вордскиллс», направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиады; членов группы разработчиков ФОС. Состав апелляционной комиссии утверждается руководителем Колелджа.

## **5. Проведение Олимпиады**

5.1. Организатор Олимпиады утверждает Порядок организации и проведения Олимпиады.

5.2. В целях обеспечения качества Олимпиады организатор должен не позднее, чем за две недели до начала проведения Олимпиады провести: мероприятия, разъясняющие участникам правила проведения Олимпиады, выполнения заданий по профильным направлениям Олимпиады; подготовку членов жюри, обеспечивающую формирование: знаний методики, процедуры, критериев оценки; навыков оценки результатов конкурсных заданий Олимпиады.

5.3. Продолжительность Олимпиады определяется организатором.

5.4. Организаторы Олимпиады по УГС СПО обеспечивают её информационное сопровождение (наличие отдельной интернет-страницы, на которой размещаются нормативные, информационные документы и материалы; публикаций, сюжетов в средствах массовой информации; оформления площадок для проведения испытаний и деловой программы; представительской продукции для участников и лиц, сопровождающих участников).

5.6. Организатор Олимпиады организует фото и видеосъемку. На основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиады.

5.7. Организатор Олимпиады за месяц до начала её проведения направляет в министерство образования области паспорт подготовки Олимпиады.

5.8. Организатор Олимпиады размещает на официальном сайте ПОО:  
не позднее чем, за 1 месяц до начала проведения Олимпиады Положение об организации и проведении Олимпиады;

не позднее чем за 3 недели спецификацию ФОС и примерные конкурсные задания,

программу проведения Олимпиады,

не позднее 10 дней после проведения Олимпиады - сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

5.9. В день начала Олимпиады должны проводиться шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя: инструктаж по технике безопасности и охране труда; ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.); ознакомление с утвержденным организатором Порядком организации и проведения Олимпиады.

5.10. ПОО, являющаяся организатором Олимпиады, обязана обеспечить безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка,

дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб.

5.11. Руководитель ПОО, являющейся организатором Олимпиады, обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

5.12. В случае нарушения правил организации и проведения Олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

5.13. Результаты выполнения профессионального комплексного задания Олимпиады по профильным направлениям оцениваются жюри. Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость. Формы ведомостей приведены в приложениях 4-6 настоящего Положения.

5.14. В течение двух часов после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию. Рассмотрение апелляций проводится в срок не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

5.15. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады.

5.16. По итогам Олимпиады составляется протокол жюри (по форме, приведенной в приложении 7 к настоящему положению) с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем ПОО, являющейся организатором этапа, и заверяется печатью указанной организации.

5.17. Результаты проведения Олимпиады по профильному направлению оформляются актом (по форме, приведенной в приложении 9 к настоящему положению).

5.18. Организатор Олимпиады, сдаёт итоговый отчет в течение 10 дней после её проведения (по форме, приведенной в приложении 8 к настоящему положению).

## **7. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов Олимпиады**

7.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям, указанным в ФОС Олимпиады по каждому заданию.

7.2. Победитель и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня, с учетом продолжительности времени на их выполнение.

7.3. Окончательные результаты Олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.

7.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Победителю Олимпиады присуждается первое место.

7.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, – третье место.

7.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации) в соответствии с отличительными особенностями выполненного задания.

7.7. Победитель и призеры награждаются ценными призами и подарками.

Приложение 1  
к Положению о проведении областной  
Олимпиады профессионального мастерства  
обучающихся по профессиям и специальностям  
среднего профессионального образования

**ЗАЯВКА**  
**на участие в областной Олимпиаде профессионального мастерства**  
**обучающихся по профессиям и специальностям среднего профессионального образования**  
**в 2021 году**

---

(наименование УГС СПО, профессий/специальностей СПО)

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование профессии/специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Фамилия, имя, отчество сопровождающего
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.			
2.			
3.			
...			

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы



Приложение 2  
к Положению о проведении областной  
Олимпиады профессионального мастерства  
обучающихся по специальностям  
среднего профессионального образования

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
участника областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по  
специальностям  
среднего профессионального образования  
УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки  
44.02.02 Преподавание в младших классах  
44.02.01 Дошкольное образование  
(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Министерство образования Саратовской области/профессиональная образовательная организация
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов Олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными,	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5

	на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение 3  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**ПАСПОРТ ПОДГОТОВКИ**  
областной олимпиады профессионального мастерства  
(далее – Олимпиады)

<b>№ п/п</b>	<b>Сведения о мероприятии</b>	<b>Содержание</b>
1.	Саратовская область <i>(образовательная организация, на базе которой планируется проведение Олимпиады, адрес)</i>	
2.	Наименование областной Олимпиады <i>(с указанием УГС)</i>	
3.	Сроки проведения Олимпиады	
4.	Дата, время начала и место проведения Олимпиады	
5.	Ответственное лицо от организатора Олимпиады <i>(ФИО ответственного лица, контактный телефон, e-mail)</i>	
6.	Планируемое количество участников соревнований	
7.	Количество членов жюри (ФИО, должность)	
8.	Официальные партнеры Олимпиады и спонсоры	
9.	Интернет-сайт организатора Олимпиады	
10.	Перечень документов, регламентирующих процесс подготовки и проведения олимпиады	
11.	Планируемое количество наград в номинациях <i>(призы победителям, в том числе и от партнеров и спонсоров)</i>	

Приложение 4  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**ВЕДОМОСТЬ**  
оценок результатов выполнения комплексного задания I уровня Олимпиады  
в 2021 году

Профильное направление Олимпиады \_\_\_\_\_

Специальность/специальности СПО \_\_\_\_\_

Дата выполнения задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Член жюри \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, место работы)

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка в баллах за выполнение комплексного задания I уровня в соответствии с №№ заданий			Суммарная оценка в баллах
		1*	2*	3*	

\_\_\_\_\_ (подпись члена жюри)

Приложение 5  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**ВЕДОМОСТЬ**  
оценок результатов выполнения комплексного задания II уровня Олимпиады  
в 2021 году

Профильное направление Олимпиады \_\_\_\_\_

Специальность/специальности СПО \_\_\_\_\_

Дата выполнения задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Член жюри \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, место работы)

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка в баллах за выполнение комплексного задания II уровня в соответствии с №№ заданий						Суммарная оценка в баллах
		Общая часть задания			Вариативная часть задания			
		4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	

\_\_\_\_\_ (подпись члена жюри)

Приложение 6  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания Олимпиады  
в 2021 году

Профильное направление Олимпиады \_\_\_\_\_  
Специальность/специальности СПО \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование субъекта РФ и образовательной организации	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания в баллах	Занятое место
				Комплексное задание I уровня	Комплексное задание II уровня		
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель рабочей группы \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы

Председатель жюри \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы

Члены жюри: \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы

Приложение 7  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**ПРОТОКОЛ**  
заседания жюри Олимпиады

Профильное направление Олимпиады \_\_\_\_\_  
Специальность/специальности СПО \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

(место проведения этапа Олимпиады)

Результаты Олимпиады оценивало жюри в составе:

	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Председатель жюри:		
Члены жюри:		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

2) присудить звание призера (второе место)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

3) присудить звание призера (третье место)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

Председатель жюри \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы, должность

Члены жюри: \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы, должность

Руководитель образовательной  
организации, являющейся  
организатором этапа Олимпиады \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы  
**МП**

Приложение 8  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**АКТ**  
проведения этапа Олимпиады  
в 2021 году

Профильное направление Олимпиады \_\_\_\_\_  
Специальность/специальности СПО \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

\_\_\_\_\_ (место проведения этапа Олимпиады)

Основание проведения Олимпиады:  
Решение Координационной группы Олимпиады  
(Протокол заседания от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_)

Прибыли и допущены рабочей группой к участию в этапе Олимпиады:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)
1	2	3

Организатор этапа Олимпиады

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, являющейся организатором этапа)

\_\_\_\_\_ (местонахождение образовательной организации)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания

\_\_\_\_\_ (наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания \_\_\_\_\_

Анализ результатов выполнения заданий I уровня: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Задания II уровня включали следующие практические задания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (содержание работы, название объекта)

Анализ результатов выполнения практических заданий II уровня: \_\_\_\_\_



(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины: \_\_\_\_\_

### Победители и призеры Олимпиады


Краткие выводы о результатах этапа Олимпиады, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников Олимпиады и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведения Олимпиады: \_\_\_\_\_

Акт составлен в двух экземплярах:

1 экз. – Министерству образования области

2 экз. – Организатору этапа Олимпиады

Председатель рабочей группы \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы, должность

Члены рабочей группы: \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы, должность

\_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы, должность

Председатель жюри \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы, должность

Члены жюри \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы, должность

\_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы, должность

Руководитель образовательной

организации, являющейся

организатором этапа Олимпиады \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы

**МП**

Приложение 9  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**  
включаемых в состав отчета о проведении регионального этапа Олимпиады  
на электронном и бумажном носителях

1. Приказ ПОО, являющейся организатором регионального этапа Олимпиады о проведении регионального этапа Олимпиады.
2. Приказ (приказы) образовательной организации, являющейся организатором регионального этапа Олимпиады, о составах рабочей группы, жюри, апелляционной комиссии, группы разработчиков конкурсных заданий регионального этапа Олимпиады.
3. Паспорт подготовки регионального этапа Олимпиады.
4. Информационное письмо ПОО, являющейся организатором регионального этапа Олимпиады, о проведении регионального этапа Олимпиады (копия).
5. Порядок организации и проведения регионального этапа Олимпиады, утвержденный ПОО, являющейся организатором регионального этапа Олимпиады.
6. Фонд оценочных средств регионального этапа Олимпиады, включая конкурсные задания.
7. Экспертные заключения, полученные на ФОС (не менее 3 в соответствии с требованиями, установленными в настоящем Регламенте).
8. Список участников регионального этапа Олимпиады (фамилия, имя, отчество, наименование специальности СПО, курс обучения, наименование ПОО (в соответствии с уставом организации), наименование субъекта Российской Федерации).
9. Заявления о согласии на обработку персональных данных участников регионального этапа Олимпиады (приложение 2).
10. Ведомости оценок результатов, согласно шаблону фонда оценочных средств.
11. Протокол жюри регионального этапа Олимпиады за подписью руководителя ПОО, являющейся организатором этапа, заверенный печатью в двух экземплярах (приложение 7).
12. Акт проведения регионального этапа Олимпиады (приложение 8).
13. Отчёт о качестве подготовки участников по итогам проведения регионального этапа Олимпиады (приложение 10).
14. Информация (мониторинг) о проведении регионального этапа Олимпиады (приложение 11).
15. Сведения об участии работодателей в региональном этапе Олимпиады (приложение 12).
16. Фото- и видеоотчеты о проведении конкурсных испытаний регионального этапа Олимпиады. К архиву фото- и видеоматериалов прикладывается итоговый видеоролик (не более 5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиады.
18. Отчет о результатах мониторинга публикаций в СМИ (включая электронные) о ходе и итогах регионального этапа Олимпиады (приложение 14), размещение на сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов по итогам регионального этапа Олимпиады информации
20. Программа проведения регионального этапа Олимпиады.

Приложение 10  
к Положения об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

ОТЧЕТ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ УЧАСТНИКОВ  
областной Олимпиады

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

Организатор проведения областной олимпиады  
: \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
Место и год проведения \_\_\_\_\_

1. Характеристика участников олимпиады (количество участников, названия образовательных организаций, специальностей СПО);
2. Характеристика состава жюри;
3. Характеристика профессионального комплексного задания: теоретических вопросов и практических заданий, их связи с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, требованиями работодателей;
4. Характеристика процедур и критериев оценок профессионального комплексного задания;
5. Результаты выполнения заданий I уровня: приводятся персональные и общие количественные и качественные результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы, указываются положительные тенденции и типичные ошибки участников;
6. Результаты выполнения практических заданий II уровня: приводятся персональные и общие количественные и качественные, и общие результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы, указываются положительные тенденции и типичные ошибки участников;
7. Общие итоги выполнения профессионального комплексного задания: представляется информация о победителях, аутсайдерах, количественные статистические данные о высшем, среднем и низшем полученном балле участников Олимпиад. Заполняется следующая таблица.

Таблица

Соотношение высших, средних и низших баллов  
участников регионального этапа Олимпиады

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

	Оценка заданий I уровня (в баллах)	Оценка заданий II уровня (в баллах)	Итоговая оценка профессионального комплексного задания (сумма баллов)
Максимальное значение			
Минимальное значение			
Среднее значение			

8. Общие выводы и рекомендации.

Приложение 11  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

ИНФОРМАЦИЯ (МОНИТОРИНГ)  
о проведении областной Олимпиады

---

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

1. Регион проведения Олимпиады.
2. Организатор областной Олимпиады.
3. Описание материально-технического оснащения для проведения регионального этапа Олимпиады.
4. Сколько радио -, теле - и интернет-СМИ, было привлечено для освещения регионального этапа Олимпиады. Наличие публикаций.
5. Какая печатная и полиграфическая продукция использовалась для проведения регионального этапа Олимпиады.
6. Укажите основные интернет-ссылки на проведение регионального этапа Олимпиады.
7. Укажите в каких формах осуществляется информационная работа с победителями регионального этапа Олимпиады, организация и сопровождение их дальнейшего развития талантов.
8. С какими сложностями столкнулись организаторы при подготовке к проведению регионального этапа Всероссийской олимпиады.
9. Каков средний возраст участников регионального этапа Олимпиады.

Приложение 12  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ**  
в областной Олимпиаде

---

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

<b>№ п/п</b>	<b>Организация - работодатель</b>	<b>Роль участия работодателя</b>

Приложение 13  
к Положению об организации  
областной олимпиады профессионального мастерства,  
обучающихся по специальностям среднего  
профессионального образования

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
победителя/призёра Олимпиады

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)  
зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_

даю свое согласие оператору на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество и дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- курс обучения;
- наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучаюсь;
- наименования образовательных программ, по которым обучаюсь;
- сведения об обучении по индивидуальному учебному плану в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- сведения об индивидуальных достижениях по итогам участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, подтвержденных соответствующими документами, выданными организаторами указанных мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий, включающих: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательными и нормативными правовыми документами.

Я проинформирован, что оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие действует бессрочно, но может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон или в случае нарушения оператором требований законодательства о персональных данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись /Расшифровка подписи







