

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «ВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.
Ф.И.ПАНФЕРОВА»

СОГЛАСОВАНО
с Советом ГАПОУ СО
«Вольский педагогический
колледж им. Ф.И.Панферова»
Протокол № 16 от
24 " 02 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Вольский педагогический
колледж им. Ф.И.Панферова»
С.В.Фролова
Приказ № 28 - П
от 24 " 02 " 2020 г.



Положение

о мастерских государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский педагогический колледж им. Ф.И.Панферова», оснащенных современной материально-технической базой, по приоритетной группе компетенций «Социальная сфера»

Вольск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Мастерские ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова», оснащенные современной материально-технической базой, по приоритетной группе компетенций «Социальная сфера» (далее – Мастерские) созданы в целях практической подготовки обучающихся ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова» (далее – колледж) в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

1.2. Положение о Мастерских (далее – Положение) регламентирует деятельность Мастерских, их основные цели, задачи и функции.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 2 декабря 2018 г. №16);

- Перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам,

утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. №196.

1.4. Мастерские созданы по приоритетной группе компетенций «Социальная сфера» по компетенциям: «Дошкольное воспитание», «Преподавание в младших классах», «Физическая культура, спорт и фитнес», «Социальная работа».

1.5. Мастерские являются подразделениями колледжа, оснащенными современной материально-технической базой. Мастерские не наделены правами юридического лица и структурно входят в отдел практики колледжа.

1.6. Мастерские функционируют по следующему адресу: г.Вольск, ул.Комсомольская, д.202.

2. Основные цели и задачи Мастерских

2.1. Основной целью деятельности Мастерских является практическая подготовка обучающихся колледжа по компетенциям: «Дошкольное воспитание», «Преподавание в младших классах», «Физическая культура, спорт и фитнес», «Социальная работа» в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

2.2. Для обеспечения достижения вышеуказанной цели Мастерские решают следующие задачи:

- повышение эффективности образовательной деятельности;
- внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников колледжа;
- обеспечение и поддержание необходимых условий в колледже для личностного развития и профессионального самоопределения обучающихся;
- повышение конкурентоспособности на рынке труда выпускников колледжа.

3. Функции Мастерских

3.1. В целях реализации возложенных задач на Мастерские выполняют следующие функции:

- осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- внедрение новых методов и средств реализации образовательного процесса (реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе на основе сетевой формы реализации образовательных программ, организация и проведение демонстрационного экзамена);

- обеспечение условий для оценки компетенций или квалификации;

- создание инфраструктуры и осуществление мероприятий по профессиональной ориентации, в том числе с целью получения первой профессии;

- подготовка аналитических, справочных и иных материалов по направлению деятельности, составление и представление отчетности;

- размещение и обновление информации по направлению деятельности Мастерских на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Организация деятельности Мастерских

4.1. Мастерские в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, подзаконными нормативно-правовыми актами, Уставом и локальными правовыми актами колледжа, в том числе

настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора колледжа.

4.2. Работа Мастерских осуществляется на основе плана работы на соответствующий календарный год.

4.3. Организацию и координацию работы Мастерских осуществляет координатор Мастерских, являющийся заместителем директора по научной работе.

Приказом директора колледжа за каждой мастерской закрепляется заведующий осуществляющий оперативное руководство деятельностью мастерской.

4.4. Заведующий мастерской:

- руководит деятельностью мастерской, отвечает за эффективность ее использования;

- обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской;

- представляет интересы колледжа в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам деятельности мастерской в пределах своей компетенции;

- вправе получать поступающие в колледж документы и иные информационные материалы по своему направлению деятельности мастерской для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

- в пределах своей компетенции вправе запрашивать необходимые документы, необходимые в работе мастерской, давать поручения;

- отвечает за своевременное и квалифицированное выполнение функций мастерской и порученных заданий;

- вносит координатору Мастерских предложения по совершенствованию работы Мастерских;

- осуществляет перспективное и текущее планирование деятельности Мастерских, а также участвует в подготовке проектов приказов, распоряжений и иных документов, касающихся возложенных на Мастерские задач и функций;

- по поручению координатора Мастерских готовит аналитические материалы, отчетность, информационные письма и пр.;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на мастерскую задач и самостоятельно решает все вопросы ее деятельности, относящиеся к его компетенции;

- осуществляет иные полномочия в рамках компетенции мастерских.

4.5. Координатор мастерских:

- осуществляет общее руководство Мастерскими, контроль и оценку результативности их деятельности;

- вносит директору колледжа предложения по совершенствованию работ Мастерских;

- представляет интересы колледжа в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам деятельности мастерской в пределах своей компетенции;

- участвует в планировании деятельности Мастерских, а также осуществляет подготовку проектов приказов, распоряжений и иных документов, касающихся организации деятельности Мастерских;

- вправе получать поступающие в колледж документы и иные информационные материалы, касающиеся деятельности Мастерских для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

- вправе проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в колледже по вопросам, входящим в компетенцию Мастерских;

- составляет, утверждает и представляет достоверную отчетность о работе Мастерских;

- осуществляет иные полномочия в рамках компетенции Мастерских.

4.6. В работе Мастерских принимают участие заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями, преподаватели и иные работники колледжа по поручениям директора колледжа.

4.7. Директор колледжа, с учетом финансовых возможностей колледжа, осуществляет поощрение и стимулирование работников колледжа, задействованных в работе Мастерских.

5. Материально-техническая база Мастерских

5.1. Оснащение Мастерских осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции, размещенных на сайте союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. В случае отсутствия инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия оснащение Мастерских осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных, государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

5.3. Материально-техническая база Мастерских используется педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации:

- образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;

- физическими и юридическими лицами - участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

5.4. Загруженность Мастерских регулируется планом работы, утвержденным приказом директора.

5.5. Материально-техническая база Мастерских может совместно использоваться колледжем и другими организациями на основе договора, заключенного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. В Мастерских оборудуются рабочие места для обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.

5.7. Помещения и оборудование Мастерских должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

5.8. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Мастерских должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При этом под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставления услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.9. Брендирование Мастерских, осуществляется в соответствии с компетенцией по брендированию мастерских по приоритетным группам компетенций, размещенной на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>), при условии выполнения установленных требований к оснащению мастерских.