

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### на оказание платных образовательных услуг

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Вольск

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Вольский педагогический колледж им. Ф.И. Панферова», в лице директора **Фроловой Светланы Владимировны** (*далее Исполнитель*), действующей на основании Устава, Лицензии серия 64ЛО1 №0000968, рег. № 1334 от 20.02.2014 выданной Министерством образования Саратовской области, срок действия: бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 64АО1 №0000851, рег.№ 1556 от 28.04.2017г., выданного Министерством образования Саратовской области с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (*далее Заказчик*),

(ФИО родителя (законного представителя))

действующий в интересах несовершеннолетнего (ей) и \_\_\_\_\_,

(ФИО зачисляемого)

именуемый(ая) в дальнейшем «Слушатель» с другой стороны, **заключили настоящий договор о нижеследующем:**

#### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику образовательные услуги по программе дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых (нужное подчеркнуть)

(название программы), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Объем образовательной программы, в соответствии с учебным планом составляет \_\_\_\_\_ часа.

1.3. Форма обучения по настоящему договору: очная, заочная, по индивидуальной программе обучения (нужное подчеркнуть).

1.4. Продолжительность обучения установлена в соответствии с расписанием занятий.

1.5. Место оказания образовательных услуг – г.Вольск, ул.Комсомольская, д.202.

1.6. Обучение проводится в соответствии с направляемым Слушателем/ или родителем (законным представителем) заявлением с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, уровня образования, должности или специальности.

#### 2. Права Исполнителя, Заказчика

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.4. Заказчик вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

#### 3. Обязанности Исполнителя

3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с **программой, учебным планом и расписанием занятий разработанными Исполнителем.**

3.2. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.3. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.4. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.5. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

#### 4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.4. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Обеспечить посещение занятий согласно учебному расписанию.

4.6. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.7. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

4.8. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## 5. Оплата услуг

5.1. Полная стоимость обучения **составляет** \_\_\_\_\_ **рублей.**

5.2. Объявленная стоимость обучения подтверждается приказом директора или может быть пересмотрена Исполнителем в одностороннем порядке в случае изменения минимального месячного размера оплаты труда, размера первого разряда ЕТС, в соответствии уровня инфляции, определяемым органами статистики, изменение индекса цен на товары и услуги и тарифов коммунальных платежей, установленных Правительством Саратовской области.

5.3. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором в срок **не позднее дня начала обучения.**

5.4. Оплата производится за наличный расчет в кассе «Исполнителя» или в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке.

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику чека о приеме наличных денежных средств при наличной форме оплаты или счета с отметкой «оплачено» при безналичной форме оплаты, подтверждающего оплату Заказчика.

5.5. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена, что подтверждается приказом директора и о чем составляется дополнение к настоящему договору.

## 6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.5. При расторжении договора по инициативе Заказчика Исполнитель удерживает фактически понесенные им расходы, но не менее 25% перечисленной стоимости обучения (за учебно-методические расходы, за административные расходы, расходы на рекламу, печатные и копировально-множительные работы, формирование библиотечного фонда, банковские операции и другие расходы Исполнителя).

6.6. В случае невыполнения одного из пунктов раздела 5, либо пункта 5.3 Заказчик не допускается до занятий.

## 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

## 8. Срок действия контракта и другие условия

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует **до конца срока обучения.**

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### «Исполнитель»

ГАПОУ СО «ВПК им.Ф.И.Панферова» 412900, г. Вольск ул. Комсомольская, 202, тел.5-26-39

ИНН 6441009103 КПП 644101001 ОГРН 103 6404100006

ОКТМО 63611101 р/с 40601810800003000001 л/с 018040062

ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВг. Саратов, БИК 046311001

КБК 00000000000000000131

Директор

Фролова С.В.

«Согласовано»

М.В. Солдатова

Гл. бухгалтер

С.А. Ланцевицкий

Юрисконсульт

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

\_\_\_\_\_  
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(регистрация по месту жительства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

\_\_\_\_\_  
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(регистрация по месту жительства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)