

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «ВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.Ф.И.ПАНФЕРОВА»

СОГЛАСОВАНО
с Советом ГАПОУ СО
«Вольский педагогический
колледж им.Ф.И.Панферова»
Протокол № 102 от
28 " 12 20 18г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Вольский педагогический
колледж им. Ф.И.Панферова»
С.В.Фролова
Приказ № 194-А
" 28 " 12 20 18г.



Положение
об индивидуальном проекте обучающихся государственного
автономного профессионального образовательного учреждения
Саратовской области «Вольский педагогический колледж
им.Ф.И.Панферова»

Вольск
2018 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности обучающихся по выполнению индивидуального проекта в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 года №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утверждённым приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413;
- приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. №1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям:
 - 44.02.01 Дошкольное образование;
 - 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

49.02.01 Физическая культура;

09.02.07 Информационные системы и программирование;

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

- Письмом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 06-1225 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

1.3. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных предметов.

1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимися 1-х курсов в рамках самостоятельной работы (консультаций) за счет учебного времени, специально отведенного учебным планом в объеме не менее 34 часов. Защита индивидуальных проектов проводится на теоретических занятиях в объеме 6 часов.

1.6. Индивидуальный проект, выполняемый в рамках одного предмета фиксируется в учебном плане в вертикальном столбце «Индивидуальный проект». В случае выполнения индивидуального проекта в рамках нескольких учебных предметов в учебном плане вводится отдельная строка «Индивидуальный проект» и делается ссылка в пояснительную записку.

1.7. Отметка за выполнение индивидуального проекта выставляется в зачетной книжке в раздел «Курсовые проекты».

1.8. Проект должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, исследовательского, практико-ориентированного.

1.8. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной

оценки.

II. Результаты выполнения индивидуального проекта

2.1. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

- сформированность основ проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

2.2. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

2.3. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- *письменная работа* объемом от 10 до 20 листов (реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад.);
- *материальный объект*, макет, иное конструкторское изделие;
- *мультимедийные продукты* (веб-страница, видеоролик, сайт, игра, мультимедийная презентация).

III. Организация проектной деятельности

2. Проектная деятельность является обязательной частью учебной деятельности студентов, обучающихся по ФГОС СОО и ФГОС СПО.

3. Для организации проектной деятельности каждый преподаватель общеобразовательных учебных предметов определяет тематику проектов по своему предмету (от 5 до 10 тем).
4. Темы проектов рассматриваются на заседаниях ЦК и отражаются в рабочих программах общеобразовательных учебных предметов.
5. Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя.
6. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.
7. Заместитель директора по учебной работе контролирует формирование проектных групп на основе списков студентов 1-х курсов и координируют действия руководителей проектов.
8. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности.

IV. Этапы и сроки работы над проектом

4.1. В процессе работы над проектом студенты 1-х курсов под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

4.2. Подготовительный этап (ноябрь-декабрь): выбор темы и руководителя проекта.

4.3. Основной этап (февраль-март): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

4.4. Заключительный этап (апрель): защита проекта.

V. Требования к структуре и оформлению индивидуального проекта

5.1. Индивидуальный проект состоит из титульного листа (Приложение 1), введения, и продукта проектной деятельности.

5.2. Подготовленное студентами введение должна быть объемом не более двух страниц с указанием для всех проектов: а) проблемы, цели и задач проекта, назначения проекта; б) краткого описания способов выполнения проекта, полученных результатов; в) краткое описание и назначение продукта проектной деятельности; г) списка использованных источников. (Приложение 2)

5.3. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается. (Приложение 3)

VI. Требования к защите проекта

6.1 Защита проекта происходит публично в сроки определенные графиком защиты.

6.2. Студент должен использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

6.3. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации учащегося и отзыва руководителя (Приложение 5)

6.4. На защите могут присутствовать представители администрации, преподаватели, классный руководитель, родители.

VII. Критерии оценки индивидуального проекта

7.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из четырех критериев:

- *способность к самостоятельному приобретению знаний и решению*

проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- *сформированность предметных знаний и способов действий*, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- *сформированность регулятивных действий*, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- *сформированность коммуникативных действий*, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

7.2. Оценивание проекта осуществляется на основании совокупности баллов, поставленных руководителем проекта и членами комиссии.

**Образец оформления титульного листа
индивидуального проекта**

ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им. Ф.И.Панферова»

Очное отделение

Специальность _____
(код, наименование)

ПРОЕКТ на тему

Автор работы: _____

Группа _____

Руководитель: _____

Вольск, 2018 г.

Введение

Введение должно быть объемом не более трех страниц с указанием для всех проектов:

- а) проблемы, её актуальности, гипотезы (для исследовательского проекта), цели и задач проекта, назначения проекта;
- б) краткого описания способов выполнения проекта, полученных результатов;
- в) краткое описание и назначение продукта проектной деятельности.

Примеры оформления списка литературы

Представленные примеры основаны на правилах составления и оформления библиографии по новому ГОСТу Р 7.0.5 – 2008, введенному для использования с 1 января 2009 года.

Книги одного, двух или трех авторов

1. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений. – 5-е изд., испр. И доп. – М.: Аспект Пресс, 2016. – 363 с.
2. Пугачев В.П., Соловьев А.И. Введение в политологию: учебник для студ. Вузов. -4-е изд., перераб. И доп. – М.: Аспект-Пресс, 2013. – 477 с.
3. Сапронов Ю.Г., Сысоев А.Б., Шахбазян В.А. Безопасность жизнедеятельности: учеб. Пособие для студ. Среднего проф. Образования. – М: Академия, 2014. – 320 с.

Внимание!

1. Если в источнике один, два и три автора, они указываются в начале описания, через запятую.
2. Вид документа – учебник, учебное пособие, монография, сборник трудов и т.д. помещается после названия, отделяясь двоеточием. Пробела перед двоеточием нет.

Книга, имеющая более трех авторов

1. Основы теории коммуникации: учебник / М.А.Василик, М.С. Вершинина, В.А. Павлов [и др.] / под ред. М.А.Василика. – М.: Гардарики, 2017. – 615 с.

Внимание!

Если авторов источника более трех, то описание начинается с названия, а три первых автора указываются после косой черты. Если указано, под чьей редакцией документ, то так же отражают после еще одной косой черты.

Книга без указания авторов на титульном листе

1. Информатика. Базовый курс: учеб. Пособие для студ. Техн. Вузов / под ред. С.В.Симоновича. – 2-е изд. – СПб.: Питер, 2014. – 640 с.
2. История: учеб. Пособие для студ. Среднего спец. Учеб. Заведения / П.С.Самыгин [и др.]; отв. Ред. П.С.Самыгин. – 2-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 480 с.

Словари, справочники

1. Философский энциклопедический словарь / под ред. Е.Ф. Губского. – М: Инфра-М, 2014.- 578 с.
2. Вечканов Г.С. Микро- и макро экономика: энциклопедический словарь. – СПб.: Лань, 2016. – 352 с.

Электронные ресурсы

1. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия [Электронный ресурс] / 2 электрон, опт. Диска (СО-ROM): зв., цв. – 5-е изд. – Электрон, текст дан. – М.: Большая Российская энциклопедия, 2014.
2. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. – 2-е изд. – М: Худож. Лит., 2014. – 543 с. [Электронный ресурс]. URL:http://www.philosophy.ru/librari/bahtin/rable_ftn1 (дата обращения: 05.10.2018).

Внимание!

1. В список литературы электронные ресурсы включаются в общий список, и поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов – [Электронный ресурс].
2. В описании ресурса приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дату обновления документа или его части, электронный адрес, дату обращения к документу. Электронный адрес

и дату обращения к документу приводят всегда. Дата обращения к документу – та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен. Системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например AcrobatReader или PowerPoint и т.п. Сведения ограничения доступа приводят в том случае, если доступ к документу возможен, например, из какого-то конкретного места (локальной сети, организации, для сети которой доступ открыт), только для зарегистрированных пользователей и т.п. В описании в таком случае указывают: «Доступ из ...», «Доступ для зарегистрированных пользователей» и др. Если доступ свободен, то в сведениях не указывают ничего.

Статьи из книги, журнала или другого разового издания

1. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2015. -№11. – с.64-79.
2. Ригина Г. Вокальная импровизация в первом классе // Музыкальное воспитание в школе / под ред. О.А.Апраксина. – М.: Музыка, 2018. – вып. 13. – с. 66-76.

Внимание!

1. При описании статьи из журнала указывается год, а затем номер журнала, указываются страницы, на которых опубликована статья.
2. Если имеется указание на выпуск, том, часть и т.д., то они следуют после года издания.