

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «ВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Ф.И.ПАНФЕРОВА»

СОГЛАСОВАНО
с Советом ГАПОУ СО
«Вольский педагогический
колледж им.Ф.И.Панферова»
Протокол № 102
от 28 " 12 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Вольский педагогический
колледж им. Ф.И.Панферова»
С.В.Фролова
Приказ № 198-П
от 28 " 12 20 18 г.



Положение

о Совете студенческого самоуправления государственного
автономного профессионального образовательного
учреждения Саратовской области «Вольский
педагогический колледж им. Ф.И.Панферова»

Вольск
2018г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, и деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года №ВК-262/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», Письмом Минобрнауки РФ от 10.10.2006 № АФ-234/06, протоколом заседания Совета по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования от 29.09.2006 №2

1.2. Студенческое самоуправление в ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им. Ф.И. Панферова» (далее – Учреждение) является составной частью системы демократического управления учебным заведением, позволяющей делегировать отдельные управленческие функции студенческому коллективу и его общественным органам.

1.3. Совет студенческого самоуправления ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова» (далее –студенческий совет) является совещательным органом при совете ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова».

1.4. На студенческий совет возлагается организация мероприятий, управление и контроль за студенческим самоуправлением.

1.5. Для практической помощи в работе по конкретным направлениям при студенческом совете создаются комиссии.

1.6. Структура студенческого совета, его функции, направления и формы работы определяются настоящим Положением, которое принимается конференцией уполномоченных делегатов по согласованию с директором колледжа.

II. Цель и задачи

2.1. Цели деятельности студенческого совета:

- формирование активной жизненной и гражданской позиции студентов колледжа;
- представление интересов студентов колледжа перед его администрацией, взаимодействие с органами муниципальной власти;
- организация системной работы и проведение мероприятий по приоритетным направлениям студенческой жизни колледжа.

2.2. Задачи деятельности студенческого совета:

- поддержка и реализация инициатив и проектов студентов колледжа, проведение студенческих и других молодёжных мероприятий;
- пропаганда здорового образа жизни, профилактика асоциальных явлений;
- поиск и включение в общественную работу социально активных студентов;
- участие в организации и управлении образовательным процессом в колледже;
- организация досуга, отдыха и оздоровления студентов колледжа;
- анализ проблем студентов колледжа, определение путей их решения;
- координация работы комиссий по направлениям деятельности, а также учебных групп по вопросам самоуправления, оказание им практической помощи.

III. Права студенческого совета

Студенческий совет имеет право:

- вносить предложения и ходатайства, направлять запросы в администрацию Учреждения по вопросам деятельности студенческого коллектива, в том числе поощрения и наложения взыскания на студентов;

- выдвигать делегатов от обучающихся для участия в работе Конференции, Совета Учреждения;
- участвовать в работе стипендиальной комиссии Учреждения;
- организовывать акции по благоустройству закреплённых помещений и территорий;
- обеспечивать контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий, соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка Учреждения;
- оказывать практическую помощь студенческим группам по вопросам организации самоуправления;
- вовлекать обучающихся в работу творческих коллективов, кружков, спортивных секций;
- информировать обучающихся о состоянии работы, проводимой в Учреждении;
- рассматривать в пределах компетенции студенческого совета заявления обучающихся, преподавателей и других лиц;
- принимать меры по улучшению материального положения, условий быта и здоровья обучающихся;
- участвовать в решении конфликтных ситуаций между обучающимися и администрацией Учреждения;
- разрабатывать предложения по повышению качества образовательного процесса;
- участвовать в разработке и принятии локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения.

IV. Структура студенческого совета

4.1. Студенческий совет избирается общим собранием студентов сроком на 1 год. В его состав входят:

- председатель студенческого совета;

- заместитель председателя;
- секретарь;
- руководители комиссий по направлениям.

4.2. Председатель назначается приказом директора колледжа.

4.3. Из числа состава студенческого совета избирается заместитель председателя, секретарь и руководители комиссий.

4.4. Председатель студенческого совета входит в состав Совета Учреждения с правом решающего голоса и в своей работе подчиняется непосредственно Директору Учреждения или его заместителю по воспитательной работе.

4.5. Член совета может быть исключен из состава студенческого совета по личному заявлению либо по решению студенческого совета по причине систематического невыполнения обязанностей.

4.6. Работу Совета студенческого самоуправления курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.7. Студенческий совет по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимает решения, которые оформляются протоколом заседания студенческого совета.

4.8. Решения студенческого совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее $2/3$ списочного состава и за решение проголосовало не менее 50% членов студенческого совета, принимавших участие в заседании. Директор колледжа имеет право вето на решения студенческого совета, если они противоречат действующему законодательству, а также в исключительных случаях - на проведение досрочных выборов студенческого совета.

4.9. В целях организации и проведения практической работы в системе студенческого самоуправления при студенческом совете создаются комиссии по направлениям:

- учебная и научная;
- культурно-массовая;

- спортивно-оздоровительная;
- социально-бытовая;
- информационная и по внешним связям.

4.10. Комиссии работают согласно плану, утвержденному студенческим советом. Состав комиссий формируется путем выборов. Выборы проводятся открытым голосованием по большинству голосов на альтернативной основе, сроком на 1 год.

V. Функциональные обязанности студенческого совета

5.1. Председатель студенческого совета:

- организует работу студенческого самоуправления;
- обеспечивает составление плана работы на год и обсуждение его на заседании студенческого совета;
- проводит заседания студенческого совета (не реже одного раза в месяц);
- контролирует работу комиссий;
- организует проведение смотров-конкурсов и других массовых мероприятий;
- готовит и проводит отчетные собрания (не реже одного раза в течение учебного года).

5.2. Заместитель председателя студенческого совета:

- отвечает за взаимодействие студенческого совета со старостами учебных групп, председателями комиссий по направлениям;
- оказывает помощь председателю студенческого совета и замещает его в случае его отсутствия.

5.3. Секретарь студенческого совета:

- обеспечивает оперативное оповещение учебных групп, всех студентов о решениях студенческого совета;

- докладывает на заседаниях студенческого совета о проделанной работе по принятым решениям;

- ведет и хранит планы работы, протоколы заседаний студенческого совета и студенческих собраний.

5.4. Руководители комиссий:

- отвечают за работу своей комиссии;
- направляют деятельность актива в учебных группах;
- готовят вопросы для обсуждения на заседаниях студенческого совета и общих собраниях;
- вносят предложения по планированию деятельности комиссии.

VI. Функции комиссий по направлениям

6.1. Учебная и научная комиссия:

- осуществляет помощь администрации в организации учебной работы;
- анализирует причины неуспеваемости студентов и организует своевременную помощь отстающим в учебе;

- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;

- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит в администрацию предложения о наказании и поощрении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия;

- пропагандирует новейшие достижения науки и техники, организует и проводит смотры-конкурсы, выставки и т.д.;

- проводит профориентационную работу среди молодежи и студентов;
- осуществляет помощь в организации дня открытых дверей;
- поддерживает связь с выпускниками учебного заведения.

6.2. Культурно-массовая комиссия:

- участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера;

- совместно с представителями учебных групп определяет занятость групп в подготовке мероприятий культурно-массового характера;
- организует работу кружков, клубов по интересам;
- участвует в организации встреч с ветеранами войны и труда;
- проводит мероприятия, способствующие укреплению межнациональных и интернациональных связей, патриотическому воспитанию студентов.

6.3. Спортивно-оздоровительная комиссия:

- планирует и проводит спортивные мероприятия оздоровительного характера;
- формирует жюри и судейские бригады на различных спортивных соревнованиях в помощь руководителю физвоспитания;
- организует проведение мероприятий оздоровительного характера (дней здоровья, тематических бесед и т.д.);
- участвует в организации работы спортивных секций.

6.4. Информационная комиссия и по внешним связям:

- руководит работой редколлегии колледжа;
- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведением конкурсов газет, плакатов и других видов сменной печати;
- осуществляет связь со СМИ, другими организациями, информируя о наиболее значимых мероприятиях колледжа.

6.5. Социально-бытовая комиссия:

- осуществляет мониторинг состояния учебных аудиторий Учреждения;
- привлекает к акциям по уборке и озеленению территории, закрепленной за колледжем и общежитием, совершеннолетних студентов с их согласия, несовершеннолетних с согласия их родителей (законных представителей);
- помогает администрации в организации контроля за сохранностью имущества колледжа;

- координирует деятельность старост общежития;
- контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка;
- принимает участие в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих в общежитии, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- привлекает в добровольном порядке студентов к выполнению общественно-полезных акций в колледже и общежитии;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- помогает администрации общежития в организации воспитательной работы и досуга, обеспечивает подготовку и выпуск средств информации и печати;
- выносит на обсуждение студенческого совета актуальные вопросы совершенствования работы, предложения о формах и методах поощрения отдельных студентов и т. д.;
- участвует в организации и проведении собраний студентов.

VII. Ответственность студенческого совета

Студенческий совет несет ответственность:

- за планирование, организацию и проведение заседаний;
- за работу комиссий по направлениям;
- за ведение документации, необходимой в работе.