



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Саратовской области

1-я Садовая, ул., 104, г. Саратов, 410005
Тел.: 8(8452) 29-01-11 Факс 8(8452) 29-26-14

На № _____ № _____
от _____

ПРЕДПИСАНИЕ № _____ п/п/2110/71/3

«08» сентября 2017 г.

410012, г. Саратов, ул. 1-я Садовая, 104
(место составления предписания)

Государственная инспекция труда
в Саратовской области

Кому 1. директору ГАПОУ СО «ВПК им Ф.И. Панферова» С.В. Фроловой
(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

2. Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению
Саратовской области «Вольский педагогический им. Ф.И. Панферова»
(полное наименование юридического лица, филиала, представительства,
структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

Обязываю Вас

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения
1.	В соответствии со ст.ст. 8, 189, 190 Трудового кодекса РФ пункт 2.9 Правил внутреннего трудового распорядка ГАПОУ СО «ВПК им Ф.И. Панферова» (утверждены директором 02.04.2014 г.) изложить в соответствии с	06.10.2017

	положениями ч. 1 ст. 80 Трудового кодекса РФ	
2.	В соответствии со ст. 122 ТК РФ оплачиваемый отпуск предоставлять работнику ежегодно	С получением предписания и постоянно
3.	В соответствии со ст. 124 ТК РФ в исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы организации, индивидуального предпринимателя, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.	С получением предписания и постоянно
4.	В соответствии с требованиями ст. 357, 419, 192, 193 Трудового кодекса РФ рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных лиц в нарушении трудового законодательства	06.10.2017

О выполнении предписания сообщить по адресу: 410005, г. Саратов, ул. 1-я
(адрес органа, должностного

Садовая, 104, А.С. Осину

лица, вручившего предписание)

в срок: **не позднее 06.10.2017 г.**

К отчету об исполнении предписания приложить заверенные копии документов, свидетельствующих о надлежащем исполнении предписания.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден С.В. Фролова 08.09.2017
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица,
составившего предписание

главный государственный инспектор труда (по охране труда) А.С. Осин 08.09.17 г.
(должность, фамилия, инициалы, подпись,

дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил директор ГАПОУ СО «ВПК им Ф.И. Панферова» Фролова С.В. 08.09.2017 г.
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего

предписания, подпись, дата; отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения

предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте _____

Настоящее предписание может быть обжаловано вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда в Саратовской области, Федеральной службы по труду и занятости или в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение **10 дней** со дня его получения.

Разъясняю, что в соответствии с пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Вы имеете право в течение 15 дней с даты получения акта проверки, представить в Государственную инспекцию труда в Саратовской области в

письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений.

Права разъяснены и понятны С.В. Фролова

08.09.2017

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание _____

главный государственный инспектор труда (по охране труда) А.С. Осин
08.09.2017 г.

фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп



Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)