


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАПОУ СО «ВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Ф.И.ПАНФЕРОВА»

СОГЛАСОВАНО  
с советом образовательного  
учреждения  
Протокол № 23  
от " 01 " 04 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО  
«Вольский педагогический  
колледж им. Ф.И.Панферова»  
С.В.Фролова  
Приказ № \_\_\_\_\_  
" 01 " 04 20 14 г.



СОГЛАСОВАНО  
с Советом студенческого  
самоуправления ГАПОУ СО  
«Вольский педагогический  
колледж им. Ф.И.Панферова»  
Протокол № 8  
от « 01 » 04 20 14

### Положение

о студенческом общежитии государственного  
автономного профессионального образовательного  
учреждения Саратовской области «Вольский  
педагогический колледж им. Ф.И.Панферова»

Вольск  
2014г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии разработано в соответствии с Типовым положением о студенческом общежитии. Утверждается директором Учреждения по согласованию с советом образовательного учреждения ГАПОУ СО "Вольский педагогический колледж им. Ф.И.Панферова".

1.2. Студенческое общежитие колледжа предназначается для размещения иногородних студентов на период обучения.

В отдельных случаях колледж вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности. Иностранцы граждане, принятые на обучение в колледж по межгосударственным соглашениям (контактам), размещаются в общежитии на общих основаниях.

1.3. Студенческое общежитие содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно – воспитательной и спортивно – массовой работы.

1.4. В общежитии в соответствии с действующим законодательством организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещения санитарно – бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы, организацией коммунально-бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора колледжа или назначенное им должностное лицо.

## **2. Права и обязанности проживающих в общежитии**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил проживания в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно – бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- участвовать через Совет студенческого самоуправления (далее - студенческий Совет) в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально – бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в общежитии, технику безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим сроком в соответствии с ежегодным приказом об установлении стоимости за проживание в общежитии и согласно расчета к смете доходов и расходов за проживание в общежитии за все время их проживания.

Плата за пользование студенческим общежитием не взимается:

- с обучающихся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- с инвалидов 1 и 2 групп до окончания ими обучения;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.4. Во внеурочное время к деятельности по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития с соблюдением правил охраны труда привлекаются:

- совершеннолетние студенты с их согласия;
- несовершеннолетние с согласия их родителей ( законных представителей).

2.5. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению коменданта общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Студентам, проживающим в общежитии, запрещается курение, драки, распитие спиртных и спиртосодержащих напитков, появление в общежитии в нетрезвом состоянии, а также употребление и продажа наркотических веществ, хранение веществ, запрещенных к обороту на территории РФ и веществ, ограниченных к обороту на территории РФ без соответствующих документов и оскорблять человеческое достоинство граждан.

2.7. По требованию администрации колледжа студенты обязаны предъявлять документ, подтверждающий право находиться в общежитии.

### **3. Обязанности администрации Учреждения**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе или иным работником, назначаемым директором колледжа.

3.2. Администрация Учреждения обязана:

- содержать помещение общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- заключать с проживающими и выполнять договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, обеспечивать содержание в надлежащем порядке закрепленной территории и зеленых насаждений;

- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведение культурно-массовых и других мероприятий;

- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно – бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

### 3.3. Комендант общежития обязан обеспечивать:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, предоставление смены постельного белья согласно санитарным правилам;

- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации Учреждения о положении дел в общежитии;

- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- руководство работой по обеспечению чистоты и порядка в общежитии и на его территории;

- проведение инструктажа и применение мер к соблюдению правил внутреннего распорядка;

- совместно с ответственными лицами проведение инструктажа и применение мер к соблюдению правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

### 3.4. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим Советом Учреждения вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

3.5. Комендант общежития совместно со студенческим Советом Учреждения рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

#### **4. Заселение в студенческое общежитие, выселение из общежития, оплата услуг**

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии.

4.1.2 Распределение мест в общежитии, утверждение списка студентов, слушателей и других лиц на вселение в общежитие осуществляется приказом директора.

4.1.3. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

4.1.4. Вселяемые в общежитие должны пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, изучить настоящее Положение о студенческом общежитии и ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также с порядком освобождения мест в общежитии. Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в колледже.

4.1.5. При невозможности проживания в закрепленной комнате переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации.

4.1.6. Студенты, находящиеся в академическом отпуске, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня начала академического отпуска. Исключение составляют студенты - сироты, инвалиды, а также лица, нуждающиеся в лечении в городских лечебных заведениях.

4.2. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется комендантом общежития, назначенным для этой цели директором Учреждения.

4.3. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в договоре договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

4.4. Выселение лиц из общежития при отчислении из колледжа, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, производится в соответствии с нормами Жилищного кодекса РФ.

4.5. Оплата за проживание в общежитии рассматривается администрацией Учреждения. Расчет стоимости за проживание в общежитии утверждается директором (Приложение №1).

## **5. Общественное управление студенческим общежитием**

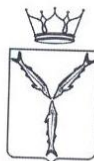
5.1. Общественное управление общежитием осуществляется комиссиями студенческого Совета Учреждения, деятельность которых регламентируется локальными нормативными актами.

5.2. В каждой секции общежития избирается староста.

5.3. Староста секции следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, за соблюдением чистоты и порядка в жилых помещениях и местах общего пользования.

5.4. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого Совета Учреждения.





ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.Ф.И.ПАНФЕРОВА»

**Выписка из Приказа**

**01 сентября 2017 №142-П**

**г. Вольск**

**§ 55**

**Об установлении оплаты за общежитие**

В целях реализации положения Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования Саратовской области №1718 от 28 июля 2017 года «Об установлении максимального размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитиях государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования Саратовской области», в соответствии со ст.105 ЖК РФ

Приказываю:

1. Установить с 01 сентября 2017 года размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова» в месяц – 15 рублей 40 коп. за 1 кв.метр общей площади.
2. Освободить от взимания платы следующие категории обучающихся:
  - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Коменданту общежития Кутейкиной Т.П. произвести разъяснительную беседу со студентами:
  - об изменениях законодательства в части изменения оплаты за общежитие для обучающихся;

- о предоставлении жилых помещений в общежитии ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова» бесплатно в первоочередном порядке, установленных пунктом 2 настоящего приказа;

- организовать заключение договоров найма жилых помещений с каждым студентом, проживающим в общежитии колледжа.

4. Ответственному за размещение информации в сети интернет Коротковой С.Л. разместить на сайте колледжа информацию об изменении оплаты за пользование жилыми помещениями в общежитии.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Солдатову М.В.



С.В.Фролова