

«Утверждаю»

Директор ГАПОУ СО

«Вольский педагогический
колледж им. Ф. И. Панферова»

 С.В. Фролова

«01» сентября 2015 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования

подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

код и наименование специальности

базовой подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения - заочная

Нормативный срок обучения

на базе среднего

общего образования 2 года 10 месяцев

Профиль получаемого профессионального

образования – гуманитарный

Начало подготовки – 2015 г.

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Лабораторно-экзаменационная сессия	Самостоятельное изучение дисциплин и междисциплинарных курсов	Учебная практика	Производственная практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
				по профилю специальности	преддипломная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	6	37	-	-	-	-	9	52
II курс	6	37	-	-	-	-	9	52
III курс	6	17	2	6	4	6	2	43
Всего	18	91	2	6	4	6	20	147

График учебного времени

КУРС	Сентябрь				20.09-05.10	Октябрь			27.10-02.11	Ноябрь			29.12-04.01	Декабрь			29.12-04.01	Январь			26.01-01.02	Февраль			23.02-01.03	Март			30.03-05.04	Апрель			27.04-	Май			
	7	14	21	28		12	19	26		9	16	23		30	7	14		21	28	8		15	22	8		15	22	29		30.03-05.04	12	19		26	27.04-	10	17
1	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	
2	-	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	июнь				29.06 – 05.07	июль			27.07-02.08	август				курс	Теоретическое обучение		Экзамен. сессия в неделях	Произ. практика			ВКР(дипл.рабо	Каникулы-															
	1	14	21	28		12	19	26		9	16	23	31		Неделя	часов		Учебна	Произв	Предди			Каникулы-														
1	-	-	-	-	=	=	=	=	=	=	=	=	2	6	160	-	-	-	-	-	-	=															
2	-	-	-	-	=	=	=	=	=	=	=	=	3	6	160	-	-	-	-	-	-	=															
3	Δ	Δ	Δ	Δ	-	-	-	-	-	-	-	-	4	6	160	-	2	6	6	6	6	=															

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Контрольные работы	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональной модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)							
				максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная			I курс		II курс		III курс			
						всего занятий	в т. ч.		1 сем.		2 сем. Летняя сессия	3 сем. Зимняя сессия	4 сем. Летняя сессия	5 сем. Зимняя сессия	6 сем. Летняя сессия	
							лаб. и прак. занятий	курсовых работ (проектов)	установочная сессия	Зимняя сессия						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	-/4/1	2	618	550	68	19		14	18	16	4	6	4	6	
ОГСЭ.01	Основы философии	-, -, Э	-, 1, -	76	64	12	1		4	4	4	-	-	-	-	
ОГСЭ.02	История	-, -, ДЗ	-, 1, -	76	64	12	1		4	4	4	-	-	-	-	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, -, -, -, ДЗ		146	118	28	14		-	4	4	4	6	4	6	
ОГСЭ.04	Физическая культура	-ДЗ		244	240	4	-		2	2	-	-	-	-	-	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	-, -, ДЗ		76	64	12	3		4	4	4	-	-	-	-	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	-/2/-		183	155	28	21		8	8	12	-	-	-	-	
ЕН.01	Математика	-, -, ДЗ		91	77	14	7		4	4	6	-	-	-	-	
ЕН.02	Информатика	-, -, ДЗ		92	78	14	14		4	4	6	-	-	-	-	
П.00	Профессиональный цикл	-/14/8		2493	2109	384	114		8	20	56	62	76	60	90	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	-/9/4	3	1489	1261	228	64	10	8	20	26	34	30	30	78	

ОП.01	Теория государства и права	-, -, ДЗ		117	99	18	4			4	6	8			
ОП.02	Конституционное право	-, -, Э(ком .)		117	99	18	4			4	6	8			
ОП.03	Административное право			84	78	12	3			4	4	4			
ОП.04	Основы экологического права	-, -, ДЗ	-, 1, -	58	50	8	1		2	2	4				
ОП.05	Трудовое право	-, -, Э	-, 3, -, -, -	150	126	24	7					4	6	4	10
ОП.06	Гражданское право	-, -, Э	-, -, -, 6	249	211	38	13					4	6	10	18
ОП.07	Семейное право	-, Э(ком .)		117	99	18	4							6	12
ОП.08	Гражданский процесс	-, Э		110	94	16	7							6	10
ОП.09	Страховое дело	-, ДЗ		58	48	10	5					4	6		
ОП.10	Статистика	ДЗ		59	49	10	5								10
ОП.11	Экономика организации	ДЗ		55	47	8	-								8
ОП.12	Менеджмент	ДЗ		66	56	10	1								10
ОП.13	Документационное обеспечение управления	-, ДЗ		66	56	10	5						6	4	
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-, ДЗ		66	56	10	5					2	8		
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	-, -, ДЗ		117	99	18	2		6	6	6				
ПМ.00	Профессиональные модули	-/5/4	4	1004	848	156	50	10		-	30	28	56	30	12
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Э(к)		381	323	58	14	10			4	10	20	18	6
МДК 01.01.	Право социального обеспечения	-, -, ДЗ	-, -, 5, -	249	211	38	13					8	12	12	6

МДК 01.02.	Психология социально-правовой деятельности	-, -, ДЗ	-, 3, -, , -	132	112	20	4				4	2	8	6		
УП.01	Учебная практика по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ДЗ									-	-	-	-	36	
ПП.01	Производственная практика по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	-, ДЗ									-	-	-	-	-	72
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	Э(к)		241	203	38	14				12	6	10	4	6	
МДК 02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	-, -, -, ДЗ	-, -, -, -, , 6	241	203	38	14				12	6	10	4	6	

ГИА	Государственная итоговая аттестация		6											
Консультации на учебную группу по 4 часа на 1 студента в год Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа): Выполнение выпускной квалификационной работы с 23.05.16 г. по 19.06.16 г. (всего 4 нед.) Защита выпускной квалификационной работы с 20.06.16 г. по 02.07.16 г. (всего 2 нед.)	Всего	дисциплин и МДК	8	12	15	13	11	11	10					
		учебной практики	-	-	-	-	-	36/36	-					
		производст. практики	-	-	-	-	-	36/36	72/72					
		преддипл. практики	-	-	-	-	-	-	4					
		Экзаменов (в том числе экзаменов квалификационных)	-	-	1	1	-	-/2	4/2					
		дифф. зачетов	-	-	6	1	2	4	6					
		зачетов						-						

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	<i>Кабинеты:</i>
1	истории
2	основы философии
3	иностранного языка
4	основ экологического права
5	теории государства и права
8	конституционного и административного плана
9	трудового права
10	гражданского, семейного права и гражданского процесса
11	дисциплин права
12	менеджмента и экономики организации
13	профессиональных дисциплин
14	права социального обеспечения
15	безопасности жизнедеятельности
	<i>Лаборатории:</i>
1	информатики
2	информационных технологий в профессиональной деятельности
3	технические средства обучения
	<i>Спортивный комплекс:</i>
1	спортивный зал
2	открытый стадион широко профиля с элементами полосы препятствий
4	стрелковый тир
	<i>Залы</i>
1	библиотека
2	читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	актовый зал

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова» разработан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012 г., Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014 года, 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», Устава колледжа, утвержденного приказом Министерства образования Саратовской области от 20.12.2013 года, другими документами регламентирующими реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требования ФГОС и профиля получаемого профессионального образования. Одобрено решением Научно – методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол №1 от 10 апреля 2014 г.
- [письмо](#) Министерства образования и науки Российской Федерации [«О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»](#) от 20 октября 2010 г. №12-696;
- [письмо](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2007 г. № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования»;

- [Приказ](#) Министерства образования и науки Российской Федерации [от 20 августа 2008 г. № 241](#) «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования РФ от 9 марта 2004 года № 1312 «Об утверждении федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»»;

- письмо Министерства образования Российской Федерации от 03.03.2003 г. № 18- 51-210 ин/18 – 28 О рекомендациях по программе практики студентов по специальностям среднего педагогического образования;

- письмо Минобразования РФ от 06.05.2003 № 18-51-41 ин/18-28 О методических рекомендациях по организации итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям среднего педагогического образования

- письмо Министерства образования Саратовской области от 03 февраля 2011 года № 724 разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, протокол №1 от 03 февраля 2011 г.

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 г. № 30550);

Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься Учреждением не более, чем на три месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Саратовской области. Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Заочная форма обучения позволяют сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью обучающегося. Данная форма обучения сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения и характеризуется этапностью.

На первом этапе обучающийся осваивает базовые знания, умения, компетенции путем изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов (установочная сессия), на втором - преподаватель проводит проверку освоенного обучающимся материала. Эти этапы определяются в соответствии с графиком учебного процесса образовательной программы.

В Учреждении устанавливается 6-дневная рабочая неделя для педагогических работников и студентов в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должна, как правило, превышать 8 часов в день.

Сроки получения среднего профессионального образования по заочной форме обучения составляет 2 года 10 месяцев (в соответствии ФГОС).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в заочной форме составляет 160 академических часов.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний. В Учреждении установлены основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, консультации, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выпускная квалификационная работа, письменные экзаменационные работы и другие виды учебных занятий.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация (экзамены, экзамены (квалификационные) по профессиональному модулю, зачеты, дифференцированные зачеты), контрольные работы (итоговые, письменные аудиторные), консультации, учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная), государственная (итоговая) аттестация.

Наименование дисциплин и их группирование по циклам должно быть идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 30% от объема часов очной формы обучения. Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные. По указанным дисциплинам допускается формирование индивидуального учебного плана.

Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и(или) ПМ (модулям) профессионального цикла и реализуется в

пределах времени, отведенного на ее (их) изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.

Основной формой организации образовательного процесса в организации при заочной форме обучения является лабораторно – экзаменационная сессия (далее – сессия).

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы – 9 недель, сессия 5 или 6 недель, 30 или 40 календарных дней. Все остальное время, зависимости от курса, самостоятельное изучение.

На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия – 6 недель, преддипломная практика – 4 недели, государственная (итоговая) аттестация - 6 недель, остальное время - самостоятельное изучение учебного материала.

Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы, консультации по курсовой работе (проекту), индивидуальные консультации, промежуточную аттестацию, дни отдыха.

Сессия в пределах общей продолжительности времени, разделена на:

- установочную (для обучающихся первого года обучения);
- зимняя лекционно-экзаменационную (для всех курсов обучения);
- летняя лекционно-экзаменационную (для всех курсов обучения).

Установочные занятия проводятся в начале второго курса для студентов первого года обучения за счет времени, отводимого на сессию.

Периодичность, сроки проведения сессии, перечень дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов), виды промежуточной аттестации устанавливаются календарным графиком учебного процесса, который утверждает директор колледжа.

В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Учебная и производственная практики могут проводиться в организациях, предприятиях и учреждениях различных организационно-правовых форм. Рекомендуется заключение договоров, соглашений о сотрудничестве с предприятием, на котором работает обучающийся, а также предоставление обучающемуся со стороны предприятия справок, сертификатов, иных документов, подтверждающих его ОК и ПК по выбранной специальности, профессии и (или) документа-подтверждения имеющейся у него рабочей профессии, освоенной в рамках образовательной программы при получении среднего профессионального образования или входе предшествующей профессиональной деятельности.

Следует иметь в виду, что обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Учебная и производственная практики студентов, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена, осуществляются, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области и положением Учреждения.

Преддипломная практика, предусмотренная ФГОС СПО, является обязательной для всех студентов; она проводится после последней сессии, предшествует ГИА и реализуется по направлению образовательной организации. В графике учебного процесса рабочего учебного плана фиксируется только производственная практика и преддипломная практика, а в разделе «Производственная практика» рабочего учебного плана - все виды практики, предусмотренные ФГОС по конкретным программам освоения в рамках среднего профессионального образования.

Численность студентов учебной группы в Учреждении при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается 25 человек, по заочной форме - 15-25 человек. Исходя из специфики, Учреждение может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы.

Исходя из специфики колледжа занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением групп на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8–10 человек.

Учреждение оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов, государственной (итоговой) аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости согласно положению, утверждаемому Учреждением. В процессе обучения успеваемость студентов (знания и умения) определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» (зачет) и «не зачтено» (незачет). Порядок определения успеваемости студентов и осуществления контроля знаний регулируется Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, локальными актами Учреждения.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная (итоговая) аттестация выпускника Учреждения, имеющего государственную аккредитацию,

осуществляется государственной экзаменационной комиссией. Учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца соответствующего уровня образования, заверенный печатью Учреждения. Знания, умения, компетенции выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» (зачет), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные оценки, выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении.

По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в Учреждении создаются предметные (цикловые), методические и другие комиссии.

4.1. Формирование вариативной части ППССЗ

В соответствии с новыми образовательными результатами и на основании акта – согласования с работодателями сделано следующее распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Время, отведенное на вариативную часть, используется на углубленное изучение дисциплин и профессиональных модулей инвариативной части, а так же на введение других дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения. Вариативная часть составляет **684 часов** аудиторных часов и максимальной учебной нагрузки **1026 час.** Часы вариативной части распределяются на следующие дисциплины и профессиональные модули:

ЦИКЛ	ДИСЦИПЛИНА	КОЛ-ВО ЧАСОВ
<i>1.Общегуманитарный и социально-экономический цикл</i>	Основы философии	8
	История	8
	<i>Русский язык и культура речи</i>	56
<i>2. Математический и общий естественнонаучный цикл</i>	Математика	11
	Информатика	11
<i>3.Общепрофессиональные дисциплины</i>	Трудовое право	50
	Гражданское право	100
	Теория государства и права	21
	Административное право	30

	Семейное право	30
4.Профессиональные модули	ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты МДК 01.01. Право социального обеспечения	55
	ПМ 02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации МДК 02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	50
	ПМ 03. «Изучение страхового дела как отрасли Российского права» МДК 03.01. Страхование дело	127
	ПМ 04. Изучение муниципального права МДК 04.01. Обеспечение и защита прав граждан муниципального образования	127
	Итого часов вариативной части	684 часов

Новые образовательные результаты (знания, умения, практический опыт, общие и профессиональные компетенции) вариативной составляющей определены в структуре рабочих программ учебных дисциплин: «Основы философии», «История», «Русский язык и культура речи», «Математика», «Информатика», «Трудовое право», «Гражданское право», «Теория государства и права», «Конституционное право», «Семейное право» и профессиональных модулей: ПМ 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», ПМ 02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» и создание новых профессиональных модулей и междисциплинарных курсов в выделенных темах: ПМ 03. «Изучение страхового дела как отрасли Российского права» МДК 03.01 Страховое дело, ПМ 04. Изучение муниципального права МДК 04.01 Обеспечение и защита прав граждан муниципального образования.

4.2. Формы проведения консультаций

Консультации для обучающихся заочной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, подгрупповые, индивидуальные, письменные, устные и в дистанционной форме).

4.3. Формы проведения промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются контрольно - оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Контрольно – оценочные средства для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного программой по дисциплине (дисциплинам), модулю;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Уровень подготовки оценивается в баллах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

4.4. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, отвечать современным требованиям развития образования. На руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ, заседание ГЭК отводится до 36 часов на каждого обучающегося выпускника, в том числе:

- руководство и консультирование - до 24 часов;
- допуск к защите до 1 часа;
- председателю и членам аттестационной комиссии - 1 час.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается государственной экзаменационной комиссией по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а так же рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.