

ДОГОВОР

г. Вольск

«01» сентября 2016 г.

Государственное автономное профессиональное учреждение Саратовской области «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова», именуемая в дальнейшем «Колледж», в лице директора Фроловой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное образовательное учреждение МОУ «СОШ № 11 г. Вольска Саратовской области» именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шведовой Натальи Васильевны с другой стороны, действующей на основании Устава заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ВПК им. Ф.И. Панферова направляет преподавателей – методистов колледжа на прохождение стажировки без отрыва от производства во время прохождения учебных и производственных практик студентов, а также студентов на прохождение профессиональных практик в МОУ «СОШ № 6 г. Вольска», который соответствует необходимым условиям для организации и проведения практик по специальностям 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)». Практика по усмотрению администрации ВПК им. Ф.И. Панферова может осуществляться как концентрированно, так и рассредоточено.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

В целях реализации договора:

2.1. Организация:

2.1.1. Предоставляет место для прохождения учебной и производственной практики специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)».

2.1.2. В период прохождения практики предоставляет студентам возможность ознакомиться с необходимой для выполнения программы документацией, за исключением сведений, представляющих служебную и коммерческую тайну.

2.1.3. Проводит инструктаж студентов и осуществляет контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности. Вправе требовать от студентов соблюдения внутрифирменных нормативных актов, в том числе неукоснительного выполнения правил внутреннего распорядка, техники безопасности. В случае нарушения этого условия студент может быть досрочно отправлен в колледж с соответствующим заключением Организации.

2.1.4. Вправе оценивать качество выполнения студентом программы практики и давать соответствующие заключения.

2.1.5. Вправе, но не обязана, в период прохождения практики принимать студентов на работу в должности, соответствующей профилю подготовки специалиста. Если студент в период практики работает в должности, он отчитывается перед колледжем по результатам практики с учетом должностных обязанностей и особенностей своей работы.

2.1.6. В качестве потенциального работодателя, по согласованию с Колледжем, вправе вносить дополнения, изменения в программы практики.

2.1.2. В период прохождения практики предоставляет студентам возможность ознакомиться с необходимой для выполнения программы документацией, за исключением сведений, представляющих служебную и коммерческую тайну.

2.1.3. Проводит инструктаж студентов и осуществляет контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности. Вправе требовать от студентов соблюдения внутрифирменных нормативных актов, в том числе неукоснительного выполнения правил внутреннего распорядка, техники безопасности. В случае нарушения этого условия студент может быть досрочно отправлен в колледж с соответствующим заключением Организации.

2.1.4. Вправе оценивать качество выполнения студентом программы практики и давать соответствующие заключения.

2.1.5. Вправе, но не обязана, в период прохождения практики принимать студентов на работу в должности, соответствующей профилю подготовки специалиста. Если студент

период практики работает в должности, он отчитывается перед колледжем по результатам практики с учетом должностных обязанностей и особенностей своей работы.

2.1.6. В качестве потенциального работодателя, по согласованию с Колледжем, вправе вносить дополнения, изменения в программы практики.

2.2. Колледж:

2.2.1. Формирует программы, графики, методические указания/рекомендации, необходимые для организации и результативного проведения практики.

2.2.2. Обеспечивает руководство практикой со стороны колледжа.

2.2.3. Обеспечивает контроль качества прохождения практики студентом в соответствии с требованиями среднего профессионального образования.

3. ФИНАНСОВЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Настоящий договор является безвозмездным

3.2. Колледж обязуется проводить оплату работникам Организации, привлекаемым к руководству практикой по специальностям, в соответствии, с действующим законодательством за фактическое количество выполненных учебных часов по ставкам заработной платы, установленным по основному месту работы, на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы.

Указанная оплата будет производиться в пределах часов, отведенных учебными планами на практику, согласно Рекомендациям по производственной (профессиональной) практике студентов по специальностям среднего педагогического образования (от 03.03.2003г. № 18-51-210 ин/18-28).

Оплата производится путем заключения гражданско-правовых договоров на оплату учебной услуги по проведению практики с работниками организации, привлекаемыми к руководству практикой.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА

4.1. Координацию действий сторон по реализации настоящего договора осуществляют:

	Ф.И.О., должность	Контактный телефон
От Колледжа	Лукашкина Оксана Николаевна - методист	8-84593-5-47-57
От Организации	Балобан Ольга Юрьевна - директор	+7 (84593) 7-10-48

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон, вступает в силу с момента подписания его сторонами, и действует до 01.09.2019 года

5.2. все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только тогда, когда они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

Директор
ГАПОУ СО «Вольский
педагогический
Колледж им. Ф. И. Панферова»



С.В. Фролова

М.П.

Директор
МОУ СОШ № 11 г. Вольска
Саратовской области



Н.В. Шведова

М.П.