

УТВЕРЖДЕНО

На собрании профсоюзной организации
работников народного образования и науки

ГАПОУ «Вольский педагогический
колледж им Ф.И. Панферова»

протокол № 2 от 22 мая 2015 г.

Директор

/ С.В. Фролова/

Председатель профкома

/ Д.А. Рогожина/



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

между администрацией и комитетом профсоюзной организации
ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им Ф.И. Панферова»

Утверждены на собрании
трудового коллектива



Вольск 2015

На основании постановления правительства Саратовской области от 30 декабря 2014 года № 745-П «Об установлении предельного уровня соответствия средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных учреждений и средней заработной платы работников областных государственных учреждений», решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24 декабря 2014 года, постановлением правительства Саратовской области в связи с увеличением должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников государственных автономных учреждений области в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области», переходом на новую систему оплаты труда с учетом внесенных изменений в целях уточнения окладов работников учреждений образования области по состоянию на 1 октября 2014 года, стороны, в лице директора С. В. Фраловой и профсоюзной организации, в лице председателя первичной профсоюзной организации Л.А.Рогожиной ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им Ф.И. Панферова» вносит изменения и дополнения в Коллективный договор, принятый 25.05.2014 года:

1. В разделе 6 коллективного договора «Оплата труда» признать утратившим силу «Положение об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский педагогический колледж им Ф.И. Панферова» в редакции коллективного договора от 25.05. 2014 года.

2. Дополнить коллективный договор приложением: «Положение об оплате труда государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский педагогический колледж им Ф.И. Панферова» от 31.03. 2015 Пр. № 63-П. (Прилагается)

3. На основании проведенной 28.05.14 г. специальной оценки условий труда, заключения эксперта № 2014.14-3Э дополнить раздел 6 коллективного договора пунктом 6.20.5. в редакции:

«6.20.5. Установить размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 4 % тарифной ставки (оклада) в соответствии со ст. 147 ТК. РФ».

4. В разделе 5 коллективного договора «Рабочее время и время отдыха» пункт 5.10.1. утвердить в редакции:

«На основании ст. 117 ТК.РФ. предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2.3. или 4 степени либо опасным условиям труда продолжительностью 7 календарных дней.

Установить перечень работников, имеющих право на дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (ст.119 ТК.РФ.):

1.	Директор	6 дней
2.	Главный бухгалтер	6 дней
3.	Заместитель главного бухгалтера по заработной плате	3 дней
4.	Бухгалтер по заработной плате	3 дней
5.	Бухгалтер материального стола	3 дней
6.	Инспектор по кадрам	6 дней
7.	Водитель директора	3 дней
8..	Водитель	3 дня
9..	Библиотекарь	6 дней

4. Признать утратившим силу перечень должностей, имеющих право на дополнительный оплачиваемый отпуск в редакции Коллективного договора от 25.05.2014 года.

5. Таблицы критериев и показателей оценки интенсивности и качества деятельности дополнить следующими таблицами:

«Критерии и показатели оценки интенсивности и качества деятельности преподавателя». (Прилагается)

«Критерии и показатели оценки интенсивности и качества деятельности заместителя директора по безопасности». (Прилагается)

6. Таблицы критериев и показателей оценки интенсивности и качества деятельности преподавателя и заместителя директора по безопасности в редакции коллективно договора 2014 года признать утратившими силу.

7. Изменения и дополнения вступают в силу с 22. 05. 2015 года.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «ВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Ф.И.ПАНФЕРОВА»

Принято на производственном
совещании работников
Вольского педагогического
колледжа им.Ф.И.Панферова
Протокол № 34
От « 30 » 03 2015

Согласовано
на заседании профкома
Председатель профкома
Л.А.Рогожина
От « 30 » 03 2015

Утверждаю
Директор ГАПОУ СО
«Вольский педагогический
колледж им.Ф.И.Панферова»
С.В.Фролова
Приказ № 34
От « 30 » 03 2015

Положение

об оплате труда государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Саратовской области «Вольский
педагогический колледж им. Ф.И.Панферова»

Вольск
2015 г.

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» № 262 от 31.10.2008., постановлением Правительства Саратовской области от 17 августа 2012г. № 494-П «Об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений образования Саратовской области», внесенных в него изменений Постановлением Правительства Саратовской области от 27.12.2013 N749-П "О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 августа 2012 г. N 494-П", с учетом внесенных изменений в целях уточнения окладов работников учреждений образования области по состоянию на 1 октября 2014 года, в связи с индексацией окладов на 5,1% с 1 октября 2014г. на основании Постановление Правительства Саратовской области «Об индексации (увеличении) должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников государственных учреждений области, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти области и иных государственных органов области, рабочих, занятых на работах по обслуживанию органов государственной власти области и иных государственных органов области» от 07 октября 2014 года № 571-П, постановлением Правительства Саратовской области от 26 февраля 2010 года № 64-П «Об условиях оплаты труда работников государственных автономных учреждений Саратовской области» и приказа министерства образования Саратовской области от 01.04.2010 года № 818 «Об утверждении порядка оплаты труда руководителей государственных автономных учреждений, подведомственных министерству образования области», решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений от 24 декабря 2014 года, постановлением правительства Саратовской области от 30 декабря 2014 года № 745-П «Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных учреждений и средней заработной платы работников областных государственных учреждений», Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области "Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова" далее колледж и включает в себя:

размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников; наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» № 262 от 31.10.2008г.;

наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области», Положением о порядке стимулирования части фонда оплаты труда заместителей руководителя, иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала колледжа.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов (окладов, ставок заработной платы)

2.1. Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников учреждений образования рассчитываются по формуле:

$$O = O_{\text{б.}} + Y_{\text{ИП}}, \text{ где:}$$

$O_{\text{б.}}$ - базовый оклад (базовая ставка заработной платы) педагогических работников;

У^{III} - увеличение базового оклада (базовой ставки заработной платы) в областных государственных бюджетных и казенных образовательных учреждениях (размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года).

Должностные оклады специалистов, служащих, базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников и оклады рабочих учреждений образования определяются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению."

2.2. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

2.3. Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки.

Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Положению.

Педагогическим работникам, не имеющим высшего профессионального образования, базовые оклады (ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов.

Пунктом 6.1.8. Соглашение между Министерством образования Саратовской области и Саратовской областной организацией профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015-2017 годы предусмотрено:

« При совпадении профиля работы (деятельности) по выполняемой работе, должностных обязанностей, учебных программ, в целях создания заинтересованности педагогических работников в выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, могут быть установлены условия оплаты труда с учетом имеющихся квалификационных категорий. Список должностей, по которым совпадают профили работы, является приложением № 5 к настоящему Положению.

Квалификационная категория, установленная по должностям учителя, преподавателя, учитывается независимо от преподаваемого предмета (дисциплины,

курса), а по должностям, по которым, применяется наименование «старший» (воспитатель- старший воспитатель, педагог дополнительного образования- старший педагог дополнительно образования, методист-старший методист, инструктор-методист- старший инструктор-методист, тренер-преподаватель) независимо от того, по какой из этих должностей присвоена квалификационная категория. При этом должность «старший» необходимо считать руководящей и относить аттестацию по ней к уровню учреждения, если работник выполняет функции заместителя руководителя.

Результата педагогической деятельности по другой педагогической должности (при совпадении профиля работы или специализации) учитывать при аттестации работника на соответствие занимаемой должности, а также на соответствие уровня квалификации требованиям первой или высшей квалификационной категориям»

2.4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающим в колледже, базовые оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.5. Базовые оклады библиотечных работников устанавливаются в соответствии с таблицами 3, 3.1 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.6. Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в соответствии с таблицей 4 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.7. Работникам, не имеющим специальной подготовки или необходимого стажа работы, но обладающим практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, могут быть установлены директором колледжа должностные оклады так же, как и работникам, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

2.8. Должностные оклады служащих колледжа устанавливаются в соответствии с таблицей 5 приложения №1 к настоящему Положению.

2.9. Оклады рабочих колледжа устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) в соответствии с таблицей 6 приложения №1 к настоящему Положению.

2.10. Рабочим, имеющим высший разряд согласно ЕТКС и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются директором колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом в повышенных размерах, согласно таблице 7 приложения №1 к настоящему Положению.

2.11. Оклады по общеотраслевым профессиям высококвалифицированных рабочих устанавливаются в размерах, утвержденных Правительством области № 548-п от 30.12.2008г.

Указанные оклады могут устанавливаться на неопределенный срок, а также на период выполнения определенной работы или на иной установленный директором срок.

Введение, изменений или отмена повышенных окладов производится директором с соблюдением правил изменений условий трудового договора, предусмотренных нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

2.12. Работникам колледжа за специфику работы должностные оклады (оклады, ставок заработной платы) устанавливаются в повышенном размере в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера указанным работникам устанавливаются с учетом увеличения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

2.13. Оплата труда осуществляется:

педагогических работников- на основе требований тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников образования;

по должностям служащих- на основе требований тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям служащих;

по профессиям рабочих- на основе тарифно-квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

2.14. Рабочим, профессии которых не предусмотрены тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих, оплата труда определяется в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.15. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования при определении размеров оплаты труда, приведен в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.16. Оплата труда руководителей, специалистов, служащих и рабочих колледжа, не предусмотренных настоящим Положением, устанавливается в размерах, предусмотренных для работников государственных учреждений соответствующего вида экономической деятельности, в соответствии с квалификационными характеристиками, с учетом условий, предусмотренных настоящим Положением.

2.17. Изменение размеров должностных окладов (окладов) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в колледже, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – согласно дате, указанной в приказе органа исполнительной власти области (учреждения образования), при котором создана аттестационная комиссия;

при изменении квалификационного разряда – согласно дате, указанной в приказе по колледжу.

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» № 262 от 31.10.2008г. работникам колледжа осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3.2. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными условиями труда и тяжелыми условиями труда устанавливается в размере 4-12 процентов.

Указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом директор принимает меры по проведению специальной оценки условий труда работников с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата снимается.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплаты за сверхурочные работы;

иные доплаты.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она

устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления должностного оклада (оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 35 процентов часового должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

3.3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.3.7. Иные выплаты работникам, занятым на работах с иными особыми условиями труда:

за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, в размере:

Виды работ	Процент от должностного оклада (оклада)
Преподавателям за классное руководство (руководство группой)	15
Преподавателям за проверку письменных работ: по русскому языку и литературе; по математике, иностранному языку; по химии, физике, географии, истории, биологии	15 10 5
Преподавателям за заведование кабинетами	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу по физическому воспитанию(в зависимости от количества классов)	до 100
Преподавателям или другим работникам за обслуживание работающего компьютера в кабинете вычислительной техники (при отсутствии в штате соответствующей должности) Преподавателям, мастерам за заведование кабинетами, лабораториями:	5 процентов за каждый работающий компьютер
Преподавателям за руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	до 15

Примечание: Конкретный размер доплаты устанавливается директором колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.4. Педагогическим работникам за применение в работе информационных технологий - 100 рублей.

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам колледжа могут быть осуществлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

ежемесячная надбавка водителям автомобилей за присвоенную квалификационную категорию: водителям второго класса; водителям первого класса, водителям первого класса.

4.2.2. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1. надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

Преподавателям и иным педагогическим работникам:

за высшую квалификационную категорию – 34,8%,

за первую квалификационную категорию - 28,2%,

за вторую квалификационную категорию - 21,7%;

2. надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных целевых программах;

3. надбавка за выполнение в короткие сроки больших объемов работ;

4. надбавка за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач;

5. надбавка за качество которое устанавливается работникам приказом по колледжу с учетом критериев позволяющих оценить результативность и качество работы.

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) (с учетом педагогической нагрузки). Максимальным размером выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не ограничены.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

4.3.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

надбавку педагогическим работникам за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени, устанавливаемую в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании»;

надбавка педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования устанавливаемую в размере 15 процентов должностного оклада.

4.4. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливаются надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы)):

Преподавателям и иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:

более 20 лет - 21,7%;

от 10 до 20 лет - 15,7%;

от 5 до 10 лет - 9,7%;

от 2 до 5 лет – 4,7%.

Стаж работы педагогических работников определяется руководителем колледжа в соответствии с приложением №3 к настоящему Положению.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы включают в себя:

- премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

- премии за качество, которая устанавливается работнику приказом по колледжу с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы;

- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в инновационной деятельности;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Единовременное премирование, как правило, осуществляется за выполнение особо важных заданий или добровольно по собственной инициативе (достижения специальных показателей).

Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным датам, профессиональным праздникам и др.

Порядок и условия единовременного премирования фиксируется в коллективном договоре колледжа.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

4.6. Объем средств на оплату труда педагогических работников, формируемый за счет ассигнований областного бюджета и направляемый на выплаты стимулирующего характера работникам учреждений образования, должен составлять не менее 35 процентов объема средств на оплату труда, направляемых на должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) педагогических работников учреждения.

В колледже объем средств на выплаты стимулирующего характера формируется за счет ассигнований областного бюджета и должен составлять не менее 15 процентов от объема средств на оплату труда, направляемых на должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников колледжа, с учетом выплат педагогическим работникам за квалификационную категорию и выслуги лет (стаж педагогической работы).

Раздел 5. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера.

5.1. Оплата труда руководителя колледжа, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностные оклады руководителя колледжа, устанавливаются в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждений.

5.3. Выплаты компенсационного характера руководителя колледжа устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым

законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

5.4. Выплаты стимулирующего характера руководителя колледжа осуществляются с учетом исполнения им целевых показателей эффективности работы колледжа, устанавливаемых органами исполнительной власти области, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

5.5. Условия оплаты труда руководителя устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «о типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 30 декабря 2014 года № 745-П «Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных учреждений и средней заработной платы работников областных государственных учреждений» предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей и работников учреждения рекомендуется определять в кратности 3.

5.6. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 30 процентов ниже должностных окладов руководителя колледжа. Условия оплаты труда указанных работников устанавливаются трудовыми договорами в соответствии с коллективным договором, локальными актами учреждения.

5.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются заместителям руководителя и главному бухгалтеру в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

5.8. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя колледжа и главному бухгалтеру устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Раздел 6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников колледжа применяется:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в колледже.

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству;

при оплате преподавателей колледжа за выполнение преподавательской работы сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Для преподавателей колледжа – путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки, путем внесения в тарификацию.

6.2. Директор колледжа в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением условий и коэффициентов почасовой оплаты труда согласно показателям, приведенным в таблице:

Контингент обучающихся	Размер коэффициентов почасовой оплаты труда, исчисляемый исходя из минимального размера оплаты труда		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени

Обучающиеся, включая абитуриентов, в учреждениях среднего профессионального образования	0,10	0,07	0,05
---	------	------	------

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Коэффициенты почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Коэффициенты почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Коэффициенты почасовой оплаты труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ устанавливаются в размере:

0,1 – для профессоров, докторов наук;

0,07 – для доцентов, кандидатов наук;

0,05 – для лиц, не имеющих ученой степени.

Раздел 7. Заключение

1. Настоящее положение вводится в действие с 01.04.2015г.

2. Утрачивает силу " Положение об оплате труда работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области "Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панферова" от 01.10.2014г.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
 Государственного автономного
 профессионального образовательного
 учреждения Саратовской области
 "Вольский педагогический
 колледж им.Ф.И.Панферова"

Таблица 1

Должностные оклады руководителей среднего профессионального образования

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)		
		Группа по оплате труда руководителей		
		I	II	III
1	2	3	4	5
1.	Руководитель структурного подразделения: заведующий отделением, представительством, лабораторией и др.; управляющий учебным хозяйством	10417	10036	9550

Таблица 2

Базовые оклады педагогических работников колледжа

№п/п	Наименование должности	Базовый оклад (ставка з/пл) руб.
1	Преподаватель, преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, руководитель физического воспитания, концертмейстер, воспитатель (включая старшего), социальный педагог, педагог – психолог, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, тренер – преподаватель (включая старшего), тьютор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, мастер производственного обучения, методист, инструктор – методист (включая старшего)	7346

Таблица 3

Должностные оклады библиотечных работников

	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)		
		Группа по оплате труда руководителей учреждений образования		
		I	II	III
1	2	3	4	5
	Заведующий библиотекой в учреждениях среднего профессионального образования	9550	9063	8618

Таблица 3.1

Должностные оклады библиотечных работников

Наименование должности и требования к квалификации		Должностной оклад (рублей)			
		ведущий	I	II	III
1	2	3	3	4	5
	Библиотекарь, библиограф в учреждениях среднего профессионального образования	8618	8170	7446	6741

Таблица 4

Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала колледжа

Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Дежурный по общежитию – при работе в общежитиях секционного и квартирного типа	6186
Секретарь учебной части	6741

Примечание:

Лицам, не имеющим среднего профессионального образования, оплата труда по должности секретаря учебной части производится ниже установленного должностного оклада на 4,55%.

Таблица 5

Должностные оклады служащих работников колледжа

Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)
1. Руководящие должности	
Комендант:	6466
Заведующий производством	9063
Заведующий хозяйством	6186
2. Специалисты	
Ведущий: программист	9550

Ведущий: Бухгалтер, бухгалтер – ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, экономист всех специальностей и наименований, художник, юрисконсульт, эколог	8618
I категории: программист	8618
I категории: Бухгалтер, бухгалтер – ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт	7798
II категории: программист	7798
II категория: Бухгалтер – ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, эколог	7446
Бухгалтер II категории	7104
Без категории: - документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, эколог, специалист (по кадрам, гражданской обороне)	6741
Техник всех специальностей II, бухгалтер, старший, старший диспетчер, администратор (кроме учреждений культуры и искусства)	6466
Техник всех специальностей без квалификационной, инспектор, диспетчер	6186
3. Технические исполнители.	
Агент по снабжению, архивариус, делопроизводитель, дежурный(по выдаче справок, по залу, этажу гостиницы, комнаты отдыха, общежития др.) калькулятор, учетчик, экспедитор, машинистка II категории; оператор диспетчерской службы секретарь-машинистка	6047
Старший лаборант	6466
Лаборант	6186
Секретарь руководителя	6741

Таблица 6

Оклады по профессиям рабочих областных государственных бюджетных учреждений образования

Тип образовательного учреждения	Оклады в соответствии с квалификационным разрядом (рублей)							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Учреждение среднего профессионального образования	5947	5971	6047	6186	6466	6741	7104	7446

Таблица 7

Оклады по общеотраслевым профессиям высококвалифицированных рабочих
областных государственных бюджетных учреждений образования, постоянно
занятых на важных и ответственных работах

Наименование профессии	Оклады
Водитель автомобиля *	8170
Газосварщик	7798
Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате учреждения такой должности	8170
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	7798
Слесарь - сантехник	7798
Слесарь – электрик по ремонту электрооборудования	7798
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	7798
Электрогазосварщик	7798

Примечание:

1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно- квалификационному справочнику и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности.

Оклады устанавливаются:

высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на важных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования;

рабочим, не предусмотренным настоящим Перечнем при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям, если по одной из них они имеют разряд не ниже 6-го.

2. Вопрос об установлении конкретному рабочему оклада в соответствии с настоящим перечнем решается учреждением самостоятельно в индивидуальном порядке с учетом его квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда.

Введение, изменение или отмена повышенных окладов производится работодателем с соблюдением правил изменений условий трудового договора, предусмотренных нормами Трудового кодекса Российской Федерации, если срок применения оклада не был установлен соглашением сторон при его введении.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
Государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Саратовской
области «Вольский педагогический колледж
им.Ф.И.Панферова»

Размеры повышения должностных окладов (окладов) работников образовательных учреждений

1. За специфику работы

	Размер оплаты в процентах к должностным окладам (окладам)
За работу в колледже: ¹	
педагогическим работникам	15

2. За наличие ученой степени и почетного звания.

Работникам колледжа, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель», «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования» и другие почетные звания по профилю работы, а также ученую степень кандидата наук по профилю работы, оплата труда производится на 5 процентов выше должностного оклада, установленного им в соответствии с настоящим положением.

Работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по профилю, оплата труда производится на 10 процентов выше должностного оклада, установленного им в соответствии с настоящим положением.

При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение оплаты труда производится по одному максимальному основанию.

**Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
Государственного автономного
профессионального
образовательного учреждения Саратовской
области «Вольский педагогический колледж
им.Ф.И.Панферова»**

¹ В классах, группах указанных образовательных учреждений, в которых не реализуются программы повышенного уровня, указанное повышение должностных окладов (ставок) не производится.

**Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы
в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования при определении
размеров оплаты труда**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
<p>I</p> <p>Образовательные учреждения, кроме учреждений высшего и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)</p> <p>Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка; детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другое; а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>I</p> <p>учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, УКП, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы</p>
<p>II</p> <p>Образовательные учреждения высшего профессионального образования</p>	<p>II</p> <p>профессорско-преподавательский состав, концертмейстеры, аккомпаниаторы</p>
<p>III</p> <p>Высшие и средние военные образовательные учреждения</p>	<p>III</p> <p>работа (служба) на профессорско-преподавательских и преподавательских должностях</p>
<p>IV</p> <p>Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов), методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>IV</p> <p>профессорско-преподавательский состав; старшие методисты, методисты; директора (заведующие), ректоры; заместители директора (заведующего), проректоры; заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с образовательным процессом, методическим обеспечением</p>
<p>V</p> <p>1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями</p>	<p>V</p> <p>руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)</p>

2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров предприятий, объединений, организаций, подразделения министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
VI	VI
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-летний, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
VII	VII
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительные учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VIII	VIII
Исправительные колонии, воспитательные колонии, тюрьмы, лечебные исправительные учреждения и следственные изоляторы	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в должностях учителя-дефектолога, логопеда, воспитателя в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения, методистов организационно-методического отдела республиканской, краевой, областной больниц.

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации при определении должностных окладов.

1.1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации) – один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

1.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.2;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и

методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

1.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1.2 и 1.3 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения, старшим мастерам учреждений начального профессионального образования;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

1.4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.

1.5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

1.6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

1.7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

1.8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

**Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников
Государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Саратовской
области «Вольский педагогический колледж
им.Ф.И.Панферова»**

**Показатели и порядок отнесения колледжа
к группам по оплате труда руководителей**

1. Показатели для отнесения колледжа к группам по оплате труда руководителей.

1.1. Областные учреждения образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей, исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Отнесение колледжа к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
Образовательные учреждения		
1. Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2. Количество обучающихся в общеобразовательных музыкальных, художественных школах и школах искусств, учреждениях начального и среднего профессионального образования культуры и искусства, здравоохранения	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
3. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей:		
в многопрофильных	за каждого обучающегося	0,3
в однопрофильных: клубах (центрах, станциях, базах) юных: моряков, речников, пограничников, авиаторов, космонавтов, туристов, техников, натуралистов и других; учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности; музыкальных, художественных школах	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5

4. Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам (группам) или по количеству обучающихся) в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и среднего профессионального образования	за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15
5. Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника	1
	дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию;	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
6. Наличие групп продленного дня		20
7. Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных и других образовательных учреждениях	за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников;	10
	4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников в учреждениях, работающих в таком режиме	30
8. Наличие филиалов, представительств, У КП, интерната при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и другого с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение: до 100 человек;	20
	от 100 до 200 человек;	30
	свыше 200 человек	50
9. Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гособеспечением в образовательных учреждениях	из расчета за каждого дополнительно	0,5
10. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности (УОР, ШВСМ, СДЮСШОР, ДЮСШ) спортивно-оздоровительных групп высшего спортивного мастерства	за каждую группу	5
	за каждого обучающегося	0,5
	дополнительно за каждого обучающегося	2,5
	дополнительно за каждого обучающегося	4,5
11. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10
12. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений	за каждый вид	15

(в зависимости от их состояния и степени использования)		
13. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой		15
14. Наличие: автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения; учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу за каждую единицу	3, но не более 20 20
15. Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и другого)	находящихся на балансе образовательных учреждений в других случаях	30 15
16. Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	50
17. Наличие собственных: котельной, очистных и за каждый вид других сооружений, жилых домов		20
18. Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
19. Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и компенсирующего вида	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
20. Наличие действующих учебно-производственных мастерских	за каждую мастерскую от степени оборудованности	10

2. Порядок отнесения образовательных учреждений (колледжа) к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда руководителей устанавливается не чаще одного раза в год учредителем колледжа, в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы колледжа.

Группа по оплате труда заведующего спортивного сооружения (при наличии на балансе или на праве оперативного управления ШВСМ, СДЮСШОР, УОР спортивного сооружения) определяется в соответствии с типовыми штатными расписаниями ШВСМ, СДЮСШОР, согласованными с учредителем образовательного учреждения, для УОР – согласно порядку определения (оценки) объемных показателей для отнесения физкультурно-спортивных сооружений.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 1.2 настоящего Приложения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено областным органом управления по подчиненности образовательного учреждения за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

2.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается органом исполнительной власти области, в ведомственной принадлежности которого находится образовательное учреждение.

2.4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

по учреждениям среднего профессионального образования – по списочному составу на начало учебного года по состоянию на октябрь по всем формам обучения;

2.5. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.6. Орган исполнительной власти области, в ведомственной принадлежности которого находятся колледж:

устанавливает показатели по колледжу, для отнесения их к одной из четырех групп по оплате труда руководителей;

может относить учреждения образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям;

может устанавливать (без изменения учреждению группы по оплате труда руководителей, определяемой по показателям) руководителям учреждений образования, имеющим высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области образования или в рамках отрасли по ведомственной принадлежности, должностной оклад, предусмотренный для руководителей учреждений образования, имеющих высшую квалификационную категорию в следующей группе по оплате труда.

2.7. Группы оплаты труда для руководящих работников образовательных учреждений (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям)

Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Учреждения среднего профессионального образования: колледжи	свыше 400	до 400 включительно	До 300 включительно	-

Приложение №5

Перечень должностей, по которым учитывается квалификационная категория в связи с совпадением профиля работы

Должность по которой присвоена квалификация	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 1
---	---

Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы); социальный педагог, педагог-организатор; педагог дополнительного образования(при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса « Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по курсу курса «Основы безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки» (ОБЖ) сверх учебной нагрузки, входящей в основные должностные обязанности; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания), инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Учитель музыки образовательного учреждения, преподаватель учреждения среднего профессионального образования	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры), музыкальный руководитель, концертмейстер
Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры), музыкальный руководитель, концертмейстер	Учитель музыки образовательного учреждения, преподаватель учреждения среднего профессионального образования
Педагог- психолог	Социальный педагог, педагог- организатор, учитель, воспитатель, старший вожатый, педагог дополнительного образования
Социальный педагог	Педагог-психолог, педагог-организатор, учитель, воспитатель, старший вожатый, педагог дополнительного образования
Руководитель физического воспитания	Учитель физической культуры, воспитатель, педагог дополнительного образования , старший вожатый
Преподаватель- организатор ОБЖ	Учитель, воспитатель, педагог дополнительного образования, старший вожатый
Учитель	Педагог-организатор, социальный педагог, воспитатель, старший вожатый, педагог дополнительного образования
Воспитатель	Старший вожатый, педагог дополнительного образования

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «ВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Ф.И.ПАНФЕРОВА»

Принято на производственном
совещании работников
Вольского педагогического
колледжа им.Ф.И.Панферова
Протокол № 31
От « 22 » 09 2014

Согласовано
на заседании профкома
Председатель профкома
Л.А.Рогожина
От « 22 » 09 2014

Утверждаю
Директор ГАПОУ СО
«Вольский педагогический
колледж им.Ф.И.Панферова»
С.В.Фролова
Приказ № 164/16
От « 24 » 09 2014

Положение

о выплатах компенсационного характера государственного
автономного профессионального образовательного
учреждения Саратовской области «Вольский педагогический
колледж им. Ф.И.Панферова»

Вольск
2014г.

1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» №262 от 31.10.2008 г. , с учетом внесенных изменений в целях уточнения окладов работников учреждений образования области по состоянию на 1 октября 2014 года , в связи с индексацией окладов на 5,1% с 1 октября 2014г. от 17 августа 2012 года № 494-П, Постановления Правительства Саратовской области «Об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений образования Саратовской области» работникам колледжа осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

2. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными условиями труда и тяжелыми условиями труда, устанавливается в размере 4-12%:

- за работу по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также их применением;

- за работу у горячих плит, электро-жаровых шкафов, кондитерских и паромасленных печей и др. аппаратов для жарения и выпечки;

- за газосварочные, газорезочные и электросварочные работы, проводимые в помещениях.

Указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом директор принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата снимается.

3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

- доплату за совмещение профессий (должностей);
- доплату за расширение зон обслуживания;
- доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- доплату за работу в ночное время;
- доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплаты за сверхурочные работы;
- иные доплаты.

4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер зарплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определяется трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления должностного оклада (оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 35% часового должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

8. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающим к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере, не менее двойной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

9. Иные выплаты работникам, занятым на работах с иными особыми условиями труда:

- за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, в размере:

Виды работ	Процент от должностного оклада (оклада)
Преподавателям за классное руководство (руководство группой)	15
Преподавателям за проверку письменных работ:	

- по русскому языку и литературе;	15
- по математике, иностранному языку;	10
- по химии, физике, географии, истории, биологии	5
Преподавателям, мастерам за заведование кабинетами, лабораториями	15
Преподавателям или другим работникам за обслуживание работающего компьютера в кабинете вычислительной техники (при отсутствии в штате соответствующей должности)	5 процентов за каждый работающий компьютер
Преподавателям за руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	До 15

Примечание: конкретный размер доплаты устанавливается директором колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом

Страницы 12
проиндексировано
38 листов

Страницы 12
проиндексировано
38 листов
И.И. Давыдов

