

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАПОУ СО «ВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Ф.И.ПАНФЕРОВА»

СОГЛАСОВАНО  
с советом образовательного  
учреждения  
Протокол № 17  
от "23" 12 20 13 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО  
«Вольский педагогический  
колледж им. Ф.И.Панферова»  
С.В.Фролова  
Приказ № \_\_\_\_\_ 2014 г.



Положение  
об отчислении обучающихся государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения Саратовской  
области «Вольский педагогический колледж  
им. Ф.И.Панферова»

Вольск  
2014г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ, Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский педагогический колледж им.Ф.И. Панферова»; Правилами внутреннего распорядка в ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им. Ф.И.Панферова».

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок проведения процедуры отчисления обучающихся из ГАПОУ СО «Вольский педагогический колледж им.Ф.И.Панфёрова» (далее образовательное учреждение).

1.3. Положение о порядке отчисления утверждается директором педагогического колледжа по согласованию с Советом образовательного учреждения, имеющего право вносить в него изменения и дополнения.

## **2. Отчисление обучающегося в форме добровольного оставления образовательного учреждения**

2.1. Может осуществляться по следующим причинам:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2, статьи 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в следующих случаях:

образовании в Российской Федерации», в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ( в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; поступление в учебное заведение, расположенное за пределами страны; по собственному желанию; по состоянию здоровья на основании справки ВКК);
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность (в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в

образовательную организацию; в связи с нарушением условий договора при обучении на внебюджетной основе, за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава образовательного учреждения);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность (в связи со смертью; в связи с ликвидацией организации, осуществляющей образовательную деятельность).

### **3. Отчисление обучающегося за неоднократно совершенные грубые нарушения устава учреждения**

3.1. Отчисление обучающегося - является видом дисциплинарного взыскания, применяемого к студенту в случае грубых нарушений им Устава образовательного учреждения.

3.2. Осуществляться по следующим причинам: за

- непрохождение государственной итоговой аттестации по одному или нескольким итоговым испытаниям;
- невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительным причинам (неаттестация по результатам текущего контроля знаний студентов в межсессионный период, непрохождение промежуточной аттестации и наличие задолженностей или неудовлетворительных оценок по 3-м и более дисциплинам или различного вида практик);
- утрату связи с колледжем (как не приступившего к учебным занятиям в течение двух недель с начала учебного года по неуважительной причине);
- неявку на учебные занятия в течение одного месяца по неуважительной причине;
- систематические пропуски учебных занятий по неуважительной причине;
- дезорганизацию работы колледжа (угроза жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей колледжа);

- нарушение Устава, правил внутреннего распорядка колледжа и правил проживания в общежитии (за порчу книг в библиотеке, учебного оборудования, инвентаря, имущества, нарушение правил работы в компьютерных сетях колледжа, курение в пределах колледжа и др.), иных локальных актов учреждения;

- отрицательное влияние на других обучающихся, нарушение их прав и прав работников Учреждения, а также нормального функционирования Учреждения.

- уничтожение документации и за подделку документов, связанных с поступлением и обучением в Учреждении, в том числе паспорта (исправление оценок в журнале, подделка медицинских справок и др.);

- несвоевременное предоставление документов, подтверждающих пропуски по болезни (не позднее 3-х дней после окончания больничного листа и пр.;

- в связи с невыходом из академического отпуска;

- в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

#### **4. Процедура отчисления обучающегося из колледжа**

4.1. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, руководитель колледжа принимает по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося и уведомлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образования.

4.2. Отчисление обучающегося, совершившего неоднократно грубые нарушения Устава колледжа, допускается только в отношении обучающихся, достигших 15 лет. Основанием для прекращения образовательных отношений

является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении.

4.3. Процедура пересдачи и ликвидации академической задолженности определена регламентирующими документами колледжа.

4.4. Процедура исключения обучающегося из колледжа включает этапы:

- фиксирование фактов и грубых нарушений устава колледжа, проверка последствий данных нарушений, установление причин их совершения;

- обсуждение проступков обучающегося на совете образовательного учреждения (педагогическом совете) и принятие решения об отчислении обучающегося из колледжа;

- уведомление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (детей до 18 лет);

- оформление приказа об исключении обучающегося за совершение неоднократных грубых нарушений устава колледжа с указанием причин данного решения. Список отчисленных студентов вывешивается на информационном стенде. Студент должен быть ознакомлен с приказом (дата, подпись) в течение трех дней либо при отсутствии - уведомлен письмом.

- оформление для обучающегося (его родителей) справки о периоде обучения в колледже с указанием номера и даты приказа об отчислении, а также документа о результатах аттестации.

4.5. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска.

4.6. При оставлении колледжа несовершеннолетним его родители подают руководителю учреждения заявление с указанием причины оставления колледжа и предполагаемого места продолжения обучения.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося учреждение выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.